

## **PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LES QUALS S'HA DE REGIR EL CONCURS, PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS MANCOMUNATS DE RECOLLIDA I TRANSPORT A PLANTA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS (FRACCIÓ RESTA QUE INCLOU ORGÀNICA)**

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE DE SERVEI PÚBLIC**

El concurs a què es refereix el present plec de condicions té per objecte la contractació del servei públic de RECOLLIDA I TRANSPORT A PLANTA DELS RESIDUS SÒLIDS URBANS (FRACCIÓ RESTA QUE INCLOU ORGÀNICA) en els municipis i entitats locals menors pertanyents a la Mancomunitat de la Ribera Alta de (INCLOURE MUNICIPIS ADHERITS).

En el cas que altres municipis de la comarca diferents dels indicats en el paràgraf anterior vulguen adherir-se al servei després de la firma del contracte, l'empresa podrà voluntàriament assumir dita nova adhesió prestant el servei en les mateixes condicions que a la resta i amb el mateix preu per població i habitatges que la resta de municipis adherits.

El buidatge de contenidors, recollida de residus i transport a planta es realitzarà en la totalitat de contenidors de RSU dels termes municipals referenciats, 7 dies a la setmana per als municipis del grup A, 6 dies a la setmana per als municipis del grup B i 4 dies a la setmana per als municipis del grup C, en tot cas, en horari nocturn. La recollida serà en tots els municipis per mitjà de contenidors de càrrega posterior.

En este sentit, els municipis adherits repartits per grups son:

- Municipis del grup A: No hi ha municipis en esta modalitat.
- Municipis del grup B: Antella, Càrcer, La Barraca d'Aigües Vives i Sumacàrcer.
- Municipis del grup C: Gavarda.

El transport serà a l'estació de transferència indicada en cada cas pel Consorci de Residus Ribera-Valldigna per a la gestió de residus del Pla Zonal X, XI i XII que actualment està en el municipi de Guadassuar.

En cas que, per requeriment legal, s'inicie la prestació separada del servei de recollida de residus orgànics i de fracció resta, l'objecte del contracte passarà a ser el de la fracció que tinga una freqüència de recollida més semblant a la que s'indica en la present clàusula.

En cas de ruptura dels contenidors instal·lats en via pública, l'adjudicatari serà el responsable de la seua reparació, sempre que esta siga possible. La reposició de contenidors nous no està inclosa en la present licitació a no ser que els licitadors ho presenten com a millora.

Es prestaran com a serveis addicionals dins del preu de licitació els següents:

- Recollida quinzenal de voluminosos, mobles, efectes, etc. en els municipis del grup A i mensual per als dels grups B y C.
- Recollida especial dels contenidors ubicats en la zona de mercat de cada municipi després de l'esdeveniment.
- 5 recollides anuals extraordinàries a demanda de l'ajuntament adherit. Estos serveis es prestaran en les condicions i horaris indicat per l'entitat. En este sentit, les empreses licitadores hauran d'indicar en les seues piques un preu fixe per cada servei addicional extraordinari que excedisca de les 5 recollides incloses al preu de licitació.
- Recollida d'animals morts en els municipis adherits a petició de cada ajuntament quan es detecte la seua presencia.
- Servei d'atenció als ciutadans 365 dies a l'any amb un horari mínim de 9:00 a 22:00.

Les característiques d'aquests serveis addicionals estan indicades tant en la clàusula 29 dels presents plecs com en els Plecs de Prescripcions Tècniques de la licitació

## PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

### 2. TRAMITACIÓ

La naturalesa del present contracte és "contracte de serveis", ja que es troba catalogat en l'annex II del TRLCSP. La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte.

Es regirà pel present Plec de Clàusules Particulars i, supletòriament, per la Llei 7/85, de 2 d'abril, pel RD Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per RDL3/2011, de 14 de novembre (d'ara en avant TRLCSP) i la normativa que la desplega.

L'adjudicació recaurà en el licitador que, en el seu conjunt, facilite la proposició més avantatjosa. Per a la valoració de les proposicions i determinació de l'oferta més avantatjosa haurà d'atendres a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'art. 150.1 del TRLCSP i amb la clàusula 16 del present plec.

L'expedient serà objecte de tramitació ordinària.

### **3. NATURALES A JURÍDICA DEL CONTRACTE**

El contracte a celebrar es considera contracte de serveis, definit en a l'article 10 del TRLCSP i regulat d'acord amb l'art. 157 i següents del mateix TRLCSP. I pel seu import superior a 200.000 euros anuals es tracta de contracte subjecte a regulació harmonitzada (arts. 13 a 17 TRLCSP).

### **DURACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **4. TERMINI**

El contracte s'atorga per un termini de QUATRE ANYS, a comptar de la data fixada com a inici de la seua prestació, amb possibilitat D'UNA PRÒRROGA ANUAL més, en cas de requerir-se per la Mancomunitat.

Quan per finalització del termini de duració es done per finalitzat el contracte, el contractista estarà obligat a continuar prestant tots els serveis contractats fins que se seleccione un nou contractista. En aquest supòsit, el contracte es considerarà prorrogat mes a mes (pròrroga forçosa).

#### **5. INICI**

Els serveis objecte de contractació començaran a prestar-se abans de 2 mesos després de la signatura del contracte.

#### **6. FASE D'IMPLANTACIÓ**

Es defineix com a fase d'implantació el procés de posada en marxa dels serveis adjudicats, que haurà de produir-se en tots els municipis al mateix, i des de l'inici, temps donat que no hi ha cap municipi amb contracte en vigor que retrase la seua incorporació al servei mancomunat.

## 7. FINANÇAMENT

Si bé la contractació i gestió del present contracte correspon a la Mancomunitat de la Ribera Alta, l'objecte del contracte es finançarà amb càrrec al pressupost general en vigor dels ajuntaments usuaris durant els anys de duració del contracte.

Cada ajuntament adherit al servei consignarà cada any en el pressupost municipal la quantitat necessària per al pagament del preu que li corresponga, tenint obligatòriament que realitzar una retenció de crèdit per l'import anual total que serà remesa a la Mancomunitat.

El preu de licitació, als efectes del seu càlcul, es considera anual, sense perjuí dels condicionants manifestats en l'article 9.

La facturació l'haurà de realitzar l'empresa contractista directament als ajuntaments usuaris d'acord amb el preu que s'establisca abans de l'inici de la prestació, per part del president de la Mancomunitat, a partir dels càlculs realitzats per esta.

## 8. TIPUS DE LICITACIÓ

El cost per als municipis (IVA inclòs) es calcula en relació a un criteri mixt (criteri poblacional i criteri de nombre d'habitatges). El pes de cada criteri respecte al preu total és el mateix (50%), quedant distribuït de la següent forma:

	Preu criteri habitants al mes	Preu criteri habitatges al mes
Municipis grup A	0,665 €/hab.	1,375 €/habit.
Municipis grup B	0,93 €/hab.	1,375 €/habit.
Municipis grup C	0,62 €/hab.	1,375 €/habit.

**IMPORTANT:** el preu total de cada municipi es calcula sumant el valor del criteri d'habitants i el valor del criteri d'habitatges.

Tenint en compte estos preus i el nombre d'habitants i habitatges de cada municipi adherit, el cost final per als ajuntaments (IVA inclòs) és:

Municipi	*Població	**Habitatges	Preu/habitant (€)	Preu/habitatge (€)	Preu total mensual	Nombre mesos (4 anys)	Preu total
Antella	1.301	889	1.209,84	1.222,29	2.432,13	48	116.742,24
Càrcer	1.965	1.035	1.827,35	1.423,02	3.250,37	48	156.017,76
Gavarda	1.113	539	690,01	741,07	1.431,08	48	68.691,84
La Barraca d'Aigües Vives	807	412	750,47	566,46	1.316,93	48	63.212,64
Sumacàrcer	1.168	769	1.086,16	1.057,31	2.143,47	48	102.886,56
<b>TOTAL</b>	<b>6.354,00</b>	<b>3.644,00</b>	<b>5.563,83</b>	<b>5.010,15</b>	<b>10.573,98</b>	<b>48</b>	<b>507.551,04</b>

\* Valors obtinguts de l'INE 2015.

\*\* Valors obtinguts de l'INE (Cens població i habitatges 2011).

Tenint en compte el preu del servei en cada municipi adherit indicat a la taula inferior, es fixa el tipus de licitació en la quantia total, per tots els conceptes, els quatre anys de duració del contracte de 461.410,03 € sense IVA més 46.141,01 € de IVA sent un total de 507.551,04 € amb IVA inclòs. Sent aquesta la quantia total del contracte a tots els efectes considerats en el TRLCSP.

Contemplant-se una possible pròrroga del contracte fins a un màxim d'un any addicional, l'import màxim del procediment de contractació queda fixat en 576.762,54 € IVA no inclòs.

Qualsevol baixa del preu de licitació s'aplicarà al preu per municipi en el mateix percentatge.

Els preus no es revisaran al llarg de la durada del contracte per variacions de la població ni dels habitatges de les poblacions, sent estos els valors de referència per als càlculs de preus. L'única revisió de preus possible és la indicada en la clàusula 25 dels presents plecs.

Aquesta serà l'única quantitat que perceba l'empresa contractista, no podent obtenir cap benefici a través de la venda o gestió dels residus, que serà facultat exclusiva de la Mancomunitat de la Ribera Alta, sense perjudici de l'obligació de l'adjudicatari de col·laborar amb la Mancomunitat per a este objecte.

## 9. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació podrà introduir modificacions en el contracte per raó d'interès públic sempre que siguin degudes a necessitats noves o causes imprevistes, quedant l'adjudicatari obligat a l'ampliació conseqüent del servei. Per a això la Mancomunitat requerirà al contractista, avisant-li amb antelació suficient a la data en què haja de començar a prestar el nou servei. El procediment per a això s'estableix en l'article 26 del present plec.

La modificació del servei per necessitats noves està prevista únicament per als casos següents:

- 9.1. Variació del nombre de municipis adherits respecte als indicats en el present plec, repercutint aquesta modificació en el preu del contracte. La modificació de contracte consistent en una variació de municipis adherits al servei requerirà l'acceptació de l'empresa que resulte adjudicatària del contracte.
- 9.2. Repartiment de la freqüència de cada municipi entre recollida de RSU fracció resta i recollida selectiva de residus orgànics quan esta última s'implante en els municipis adherits. Esta modificació implicaria que en compte de realitzar totes les recollides setmanals per a RSU en determinats municipis, algunes de estes recollides, a sol·licitud de l'ajuntament, passarien a ser de recollida selectiva de residus orgànics amb el mateix cost. En tot cas, esta modificació de contracte hauria de tindre el vist-i-plau de totes les parts. En cap cas este hipotètic fet suposaria cap obligació de subministrament de contenidors per part de l'adjudicatari diferent a l'indicar per este com a millora.

En tot cas, a les prestacions els resultarà d'aplicació les mateixes clàusules i condicions que les originàriament establertes en el contracte i sempre serà per motius d'interès públic, considerant únicament com a tals l'ampliació del nombre de contenidors i/o modificació del nombre de municipis usuaris, i en cap cas l'augment de les tones de residus ni l'augment de distàncies a abocadors.

## 10. CAPACITAT PER A CONTRACTAR. FORMA D'ACREDITAR LA SOLVENCIA TECNICA, ECONOMICA I FINANCERA

Estan capacitades per a contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, que no estiguen afectades per cap de les circumstàncies que enumera l'article 60 del TRLCSP, que estiguen degudament classificats i la finalitat de les quals o àmbit d'activitat tinga relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulte dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i disposen d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

L'Administració podrà contractar amb unions d'empreses que es constituïsquen temporalment a aquest efecte (sense que siga necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'haja efectuat l'adjudicació), les quals respondran solidàriament davant de l'Administració i davant de la qual s'anomenarà un representant o un apoderat únic.

L'empresa haurà d'estar classificada com a mínim d'acord amb l'indicat l'article 65 del TRLCSP. Aquesta classificació li eximirà de l'obligació de presentació de més documentació justificativa de solvència tècnica.

La solvència del contractista podrà acreditar-se, encara que no siga preceptiva la seua exigència, mitjançant la presentació de document acreditatiu de la seua classificació empresarial.

Així mateix podrà acreditar-se:

- La solvència econòmica i financera per al menys dos dels mitjans establerts en l'article 75 del TRLCSP.
- La solvència tècnica per al menys quatre dels mitjans establerts en l'article 78 del TRLCSP apartats 1.a) referent al mateix tipus de contracte ,b), c) f), g), h) i i).

## **GARANTIES**

### **11. GARANTIA PROVISIONAL**

La garantia provisional a què fa referència l'article 103 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic no serà exigida en aquesta licitació.

### **12. GARANTIA DEFINITIVA I COMPLEMENTÀRIA**

L'adjudicatari del contracte haurà de dipositar garantia definitiva per un import del 5% del preu total (5 anys) d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 95 del TRLCSP.

La constitució de la garantia definitiva haurà d'acreditar-se dins dels 15 dies hàbils següents al requeriment exprés cursat per l'òrgan de contractació i constituirà requisit necessari per a accedir a l'adjudicació definitiva.

L'incompliment d'aquest requisit, per causa imputable al contractista, facultarà a la corporació per a excloure'l de la licitació.

La garantia podrà prestar-se en qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establides en les normes de desplegament d'aquesta llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seues sucursals enquadrades en les delegacions d'economia i hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant de les quals hagen de produir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desplegament de la llei establisquen.
- Per mitjà d'aval, prestat en la forma i condicions que establisquen les normes de desplegament d'aquesta llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya.
- Per mitjà de contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament d'aquesta llei establisquen, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram.

La garantia no serà tornada o cancel·lada fins que s'haja produït el venciment del termini de garantia i complit satisfactòriament el contracte.

Esta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del TRLCSP.

Quan a conseqüència d'una modificació del contracte el seu import experimente variació, es reajustarà la garantia constituïda en la quantia necessària perquè es mantinga la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost vigent en cada moment. El termini per a realitzar aquest reajustament serà de 15 dies hàbils a comptar de la data de notificació de l'acord de modificació.

En cas d'aval, aquest haurà d'omplir-se d'acord amb el model següent:





### 13. GARANTIA EN CAS DE BAIXA ANORMAL

En cas de baixa anormal (o temerària) en el preu ofert, que es quantifica en un marge inferior en més de vint punts percentuals (20%) respecte de la mitjana de les diferents ofertes vàlides presentades, l'òrgan de contractació podrà exigir la constitució d'una garantia addicional d'un 5%, exigint-se una garantia definitiva total per import del 10% de l'import d'adjudicació total del contracte, IVA exclòs.

### ASPECTES DEL CONCURS

#### 14. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ, FORMALITATS I DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

##### 14.1. Lloc i termini de presentació

El termini de presentació d'ofertes per a prendre part en la present licitació serà de 45 dies naturals, en virtut del que estableix l'art. 159.1 del TRLCSP, comptats des de la data de l'enviament de l'anunci de la mateixa a la Comissió Europea (Diari Oficial de la Unió Europea), finalitzant el termini a les 14,00 hores de l'últim dia natural que, en cas de coincidir en dissabte, diumenge o festiu, es prorrogarà l'endemà.

També es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de València i en el perfil de contractant de la Mancomunitat ([www.manra.org](http://www.manra.org)).

Les proposicions es presentaran en el Registre General d'Entrada de la Mancomunitat de la Ribera Alta, siti en carrer del Taronger, 116 d'Alzira (València), codi postal 46600, des de les 9 a les 14 hores.

Els sobres (tres en total) amb les proposicions dels licitadors podran remetre's també per correu o qualsevol altre mitjà, però només s'admetran els que es reben efectivament en el Registre d'Entrada de la Mancomunitat de la Ribera Alta abans que finalitze el termini per a la seua presentació, acceptant-se a aquest efecte l'avís de presentació de l'oferta per mitjà de fax (962414172) dins del termini assenyalat.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada pel licitador de la totalitat de les clàusules del present plec i una vegada presentada una proposició no podrà ser retirada davall cap pretext.

Cada licitador únicament podrà presentar una sola proposició i no s'admetran variants.

Igualment, tampoc podrà subscriure's cap proposta d'unió temporal amb altres, si ho ha fet individualment o figuren en més d'una unió temporal.

### 14.2. Formalitats

Les proposicions constaran de tres sobres tancats, que poden estar lacrats i precintats, denominats A, B i C, en cada un dels quals es farà constar el títol que a continuació s'indica, i el nom del licitador o raó social proponent, així com la seua direcció, telèfon, fax i adreça de correu electrònic a efecte de notificacions i avisos.

Tota la documentació corresponent als extrems exigits a continuació hauran de ser original o còpia degudament autenticada d'acord amb la legislació vigent.

1) SOBRE A: Documentació administrativa, expressarà la inscripció:

“Documentació administrativa per a optar al concurs per a adjudicar EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I TRANSPORT A PLANTA DELS RESIDUS SÒLIDS URBANS (FRACCIÓ RESTA) EN LA COMARCA DE LA RIBERA ALTA.

Aquest sobre haurà de contindre la documentació següent:

1.1.- Document Nacional d'Identitat del licitador o fotocòpia autenticada notarialment o per confrontació pel secretari de la Mancomunitat.

1.2.-Escriptura de poder validat pel secretari de la Mancomunitat.

1.3.- En el cas que concórrega una societat mercantil presentarà, a més, escriptura de constitució o modificació, si és el cas, de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit siga exigible d'acord amb la legislació mercantil que li fóra aplicable. Si no ho fóra, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà per mitjà de l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el qual constaren les normes per les quals es regula l'activitat inscrits, si és el cas, en el corresponent registre oficial quan es tracte d'empresaris no espanyols d'estats membres de la Comunitat Europea, que hauran d'acreditar la seua inscripció en un registre professional o comercial, quan aquest registre siga exigít per la legislació de l'estat respectiu. Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar la seua capacitat d'obrar amb certificació expedida per l'ambaixada d'Espanya en l'estat corresponent. Les empreses estrangeres, no comunitàries, se sotmetran als requisits establerts en el TRLCSP.

1.4.-Fotocòpia compulsada del Codi d'Identificació Fiscal.

1.5.-Una declaració responsable del licitador indicativa que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i fent constar que no es troba incurs en cap de les prohibicions per a contractar o incompatibilitats enumerades en l'article 60 del TRLCSP (veure annex I).

1.6.- Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta pogueren sorgir del contracte amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre al licitador.

1.7.- Documentació acreditativa de la solvència tècnica, econòmica i financera en el termes establerts en la clàusula 10 d'este plec.

1.8.- Per al cas d'agrupació temporal d'empreses ha d'omplir-se el que disposa el TRLCSP.

2) SOBRE B: Proposició tècnica i millores. Es presentarà tancat, havent de tindre la inscripció següent: "Proposició tècnica i millores per a prendre part en el concurs per a adjudicar la CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I TRANSPORT A PLANTA DELS RESIDUS SÒLIDS URBANS (FRACCIÓ RESTA) EN LA COMARCA DE LA RIBERA ALTA. En ell s'inclourà:

2.1.-Una memòria descriptiva de les condicions tècniques a què s'ajustarà la prestació dels serveis, incloent-hi la relació de mitjans materials i personals adscrits a cada un d'aquests, així com la ruta establida i els horaris de passada per cada municipi i, si és el cas, pedanies o nuclis de població disseminats.

2.2.- Informació sobre el servei de recollida de residus orgànics en el cas que s'implementara en els municipis adherits, segons l'indicat en l'article 7 dels Plecs de Prescripcions Tècniques.

2.3.- Una relació de les millores que el licitador vulga oferir de entre les indicades a la clàusula 15. **II Criteris NO avaluable amb una fórmula matemàtica.**

3) SOBRE C: Proposició econòmica. Es presentarà tancat, havent de tindre la inscripció següent: "Proposició econòmica per a prendre part en el concurs per a adjudicar la CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I TRANSPORT A PLANTA DELS RESIDUS SÒLIDS URBANS (FRACCIÓ RESTA) EN LA COMARCA DE LA RIBERA ALTA.

3.1.-Les proposicions s'ajustaran al model següent:

" Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, DNI núm. \_\_\_\_\_, expedit el \_\_\_\_\_, en plena possessió de la seua capacitat jurídica i d'obrar, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_), pren part en el concurs convocat per a adjudicar la CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I TRANSPORT A PLANTA DELS RESIDUS SÒLIDS URBANS (FRACCIÓ RESTA) EN LA COMARCA DE LA RIBERA ALTA, als efectes del qual fa constar:

a) Que es compromet a prestar el servei de recollida i transport a planta dels residus sòlids urbans (fracció resta) en els municipis i terminis d'incorporació indicats en els plecs de licitació, 7 dies a la setmana per als municipis del grup A, 6 dies a la setmana per als municipis del grup B i 4 dies a la setmana per als municipis del grup C, en tot cas, en horari nocturn, per l'import total del contracte de \_\_\_\_\_ (es posarà primer en lletra i després en xifra) euros, més IVA per import de \_\_\_\_\_ euros.

Esta proposta de preu s'abonarà d'acord amb la clàusula 8 del present plec i en ella queden compresos totes les despeses, tant directes del servei com despeses generals, financers, segurs, taxes i qualsevol classe de tributs existents, a excepció de l'IVA.

b) Que es compromet al manteniment durant el termini del contracte del preu ofert, i amb l'única variació que resulte d'aplicar la fórmula de revisió de preus aprovada.

c) Que es compromet a la subrogació dels treballadors empleats actualment en la prestació del servei en els ajuntaments adherits, en compliment de l'article 22 del Plec de Clàusules Administratives, el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte, l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i el Conveni Col·lectiu aplicable.

d) Que coneix i compleix totes i cada una de les condicions exigides en el plec de condicions particulars per a l'adjudicació del contracte.

e) Que coneix i accepta plenament quantes obligacions es deriven dels plecs de condicions del contracte si resulta adjudicatari.

(Data i firma del licitador)".

3.2.- Un estudi econòmic del cost del servei tenint en compte la diversitat poblacional i geogràfica dels municipis usuaris. I definint de manera clara el desglossament de despeses als efectes del possible càlcul de la revisió de preus de l'article 26.

3.3.- Una relació de les millores que el licitador vulga oferir de entre les indicades a la clàusula 15.1 **Criteris avaluable amb una fórmula matemàtica.**

### 15. CRITERIS BASE PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONCURS

Seràn criteris per a la consideració d'oferta econòmica més avantatjosa els següents:

#### I) Criteris avaluable amb una fórmula matemàtica, fins a 75 punts:

##### 15.1. Pel preu ofert a la baixa sobre el tipus de licitació, fins a 50 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a la millor oferta econòmica i la resta obtindrà una valoració proporcional per mitjà d'aplicació d'una regla de tres.

Si l'oferta econòmica fóra inferior en més d'un 20% a la mitjana de les ofertes vàlides presentades, haurà d'estar rigorosament explicada seguint el procediment de l'article 152.3 del TRLCSP, podent acordar la taula la seua exclusió si no s'entén prou justificada, la qual cosa implicarà l'eliminació de l'oferta en la seua totalitat, d'acord amb l'article 152.4 del TRLCSP.

### **15.2. Per recollides extraordinàries, fins a 6 punts:**

- Per l'increment de recollides extraordinàries de RSU: 0'5 punts per cada recollida d'increment, **fins a 3 punts.**
- Instal·lació i recollida de contenidors per al dipòsit de restes de jardineries i podes pels veïns en zones urbanes durant el període estival, de juny a setembre, a raó d'un contenidor per cada 3.000 habitants o fracció en el nucli urbà i, a més, un per cada nucli disseminat: **3 punts.**

**15.3.** Oferiment gratuït a la Mancomunitat de contenidors **NOUS** de RSU de característiques estàndard, per al seu distribució entre els municipis a l'inici del contracte. Es puntuarà **fins a 5 punts, a raó de 1 punt cada paquet de 25 contenidors de càrrega posterior de 1.000 litres, no valorant-se les fraccions d'estos paquets establerts.**

Els contenidors hauran d'entregar-se debidament serigrafiats tal i com acordin l'adjudicatari i els serveis tècnics.

**15.4.** Valoració de la incorporació d'un camió recol·lectors compactador adscrit al servei, amb ús exclusiu per al servei de la Mancomunitat, nous i/o semi-nous, de la següent manera (**màxim 14 punts**):

- Per un vehicle de nova adquisició: 14 punts.
- Per un vehicle que no siga de nova adquisició però que tinga menys dos anys d'antiguitat: 7 punts.

En cas d'oferir-los, s'haurà d'incloure el compromís de compra dels vehicles de nova adquisició.

S'entén per vehicle de nova adquisició, l'adquirit i matriculat per primera vegada després de l'adjudicació del contracte.

### **AMORTITZACIÓ DE MITJANS MATERIALS ADQUIRITS PER L'ADJUDICATARI**

Els vehicles, maquinària i mitjans materials de nova adquisició o amb menys d'un any es podran amortitzar fins a un període no superior a 10 anys de vida del vehicle.

Per tant, a la finalització del contracte, incloent la pròrroga corresponent si és el cas, restarà un valor residual corresponent als anys que resten per amortitzar.

La Mancomunitat a la finalització del contracte escollirà de forma unilateral i lliurement qualsevol de les següents opcions:

- a) quedar-se amb el o els camions per a següents anualitats del servei pel seu valor residual
- b) establir que el proper adjudicatari (en cas de tornar a licitar) es farà càrrec dels vehicles fent efectiu a l'adjudicatari anterior el valor residual dels vehicles
- c) que l'adjudicatari del servei assumisca els esmentats vehicles per a rescabalar-se del valor residual dels mateixos.

En cas que la Mancomunitat decidisca que l'adjudicatari es queda amb la propietat dels vehicles una vegada finalitzat el contracte i possibles pròrrogues, açò no derivarà en cap compensació a l'adjudicatari per este fet, donat que este últim es quedarà amb la propietat dels vehicles per a compensar el valor residual dels vehicles que reste.

A efectes de calcular el valor net dels béns aportats per l'adjudicatari s'aplicaran els percentatges d'amortització del següent quadre:

BÉNS ADQUIRITS PER L'ADJUDICATARI	ANYS VIDA ÚTIL	AMORTITZACIÓ %
CAMIONS DE CÀRREGA POSTERIOR	10	10%
CONTENIDORS DE FRACCIÓ RESTA	5	20%

Aquests béns s'amortitzaran de forma lineal durant la seva vida útil segons els anys determinats a la taula.

### II) Criteris NO avaluables amb una fórmula matemàtica, fins a 25 punts:

En este punt es valoraran els següents aspectes:

- a) Millores en el sistema de pesada i control dels RSU generats per cada municipi individualment. Es puntuarà **fins a 5 punts**, en funció de l'augment de la qualitat i la freqüència del sistema.
- b) Establiment d'un sistema de control informatitzat que permeta conèixer en temps real per mitjà d'un programari informàtic els recorreguts dels camions recol·lectors (per mitjà de GPS), quilos recollits en cada contenidor, etc. El sistema informàtic ha de permetre a la Mancomunitat de la Ribera Alta control des d'un PC tot el sistema de recollida. Es puntuarà **fins a 5 punts**, en funció de la qualitat i la freqüència del sistema.
- c) Sostenibilitat. Es valoraran les mesures incloses en l'oferta, encaminades al control i millora dels paràmetres de sostenibilitat, tals com el consum de combustible, emissió de gasos contaminants, efecte hivernacle, emissions sonores, etc. Es valoraran posseir certificacions de qualitat i medi ambient auditades per organisme independent. **Es valorarà fins a 10 punts.**

En cas de dubte en les ofertes presentades es podrà requerir als licitadors perquè les aclarisca sense que puguin introduir cap modificació.

En cas d'empat tindrà preferència la puntuació obtinguda en el sobre C.

## 16. MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà integrada per:

- El president de la Mancomunitat, que actuarà com a president de la taula.
- El secretari de la Mancomunitat, que actuarà com a secretari de la taula.
- L'interventor de la Mancomunitat.
- El gerent de la Mancomunitat.
- El tècnic de medi ambient de la Mancomunitat.
- Dos tècnics municipals d'entre els municipis adherits al servei.

## 17. OBERTURA DE PLIQUES I PROPOSTA ADJUDICACIÓ

L'acte públic d'obertura de proposicions tindrà lloc en les dependències de la Mancomunitat, a les 12'00 hores del dia hàbil següent al d'expiració del termini per a la presentació d'aquestes, excepte que siga dissabte, i en aquest cas la celebració de l'acte tindrà lloc l'immediat dia hàbil posterior.

La taula qualificarà prèviament els documents del sobre A corresponents a les ofertes presentades en temps i forma, podent requerir als licitadors, si ho estima convenient, per un termini de fins a cinc dies per a esmena de deficiències, quan aquestes no siguen substancials o no esmenables, i en aquest cas es rebutjarà de ple la proposició. En cas que tota la documentació dels sobres A de les pliques estiga correcta, es podrà procedir immediatament sense més tràmit a obrir el sobre B.

Després de la valoració del sobre B, es procedirà en un termini no superior a quinze dies, en acte públic, a l'obertura del sobre C, procedint-se igualment a la seua valoració, donant amb això pas a la proposició de l'oferta més avantatjosa.

La mesa de contractació elevarà les proposicions presentades junt amb les actes alçades i la proposta d'adjudicació.

## 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I POSSIBILITAT D'ADJUDICACIONS POSTERIORS

L'òrgan de contractació tindrà la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa de conformitat amb els criteris d'adjudicació.

D'acord amb l'article 151.3 del TRLCSP, no podrà declarar-se deserta la licitació quan existisca alguna oferta que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el present plec.



L'òrgan de contractació, previs els informes tècnics corresponents, requerirà al licitador seleccionat perquè aporte dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, la documentació següent:

- Certificats de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Resguard d'haver constituït la garantia definitiva.
- Certificat de no tindre amb cap dels ajuntaments usuaris del servei deutes de naturalesa tributària, llevat que es troben fraccionades, ajornades o s'haguera acordat la seua suspensió en ocasió de la impugnació de les corresponents liquidacions.

Transcorregut el termini al·ludit en el paràgraf anterior, l'òrgan de contractació procedirà a formalitzar l'adjudicació definitiva.

Una vegada adjudicat el contracte, amb la sol·licitud prèvia i no abans del termini de dos anys, es tornarà als interessats les ofertes de la qual no hagueren sigut admeses, la documentació que haja acompanyat a la seua proposició.

Quan per causa imputable a l'adjudicatari no puga formalitzar-se el contracte o quan s'acorde la resolució del contracte celebrat, l'Administració podrà (d'acord amb la present clàusula introduïda per recomanació del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana) abans, de procedir a una nova convocatòria pública, adjudicar la continuació del contracte pel temps restant al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seues ofertes, sempre que concórreguen les circumstàncies següents:

- Que amb la nova adjudicació no es variem les característiques de les prestacions a executar pel contractista segons apareixen fixades en el PCAP.
- Que l'oferta econòmica que va ser presentada pel licitador requerit no iguale o supere el 10% del preu pel qual es va adjudicar el contracte inicialment.
- Que el preu ofert per la corresponent empresa per a l'execució de les prestacions inicialment previstes en el PCAP no s'altere a l'alça i, a més, en el cas que la nova adjudicació porte causa de la prèvia resolució d'un contracte parcialment executat, que el preu final d'adjudicació es reduïska proporcionalment per a ajustar-ho a les prestacions pendents d'execució.
- Que, en el cas de resolució del contracte inicial, l'adjudicació a l'empresa que presente la següent millor oferta o les següents, per l'ordre que van quedar classificades les ofertes, es produïska abans que hagen transcorregut dos anys des de la formalització del contracte inicial que ha estat resolt.
- Que el licitador proposat per a l'adjudicació preste la seua conformitat a la formalització del contracte, prèvia la tramitació del procediment següent:

- Elaboració d'una proposta de requeriment d'aportació de documentació a l'empresa que haguera presentat en la licitació la següent millor oferta o, subsidiàriament, a les següents, per l'ordre en què hagueren quedat classificades, perquè en el termini dels 10 dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què s'haguera rebut el requeriment, manifeste la seua intenció o no de continuar interessada aporte la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritze a l'òrgan de contractació per a obtindre de forma directa l'acreditació compromés a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, i d'haver constituït la garantia definitiva que siga procedent. Junt amb l'esmentada proposta de requeriment hauran d'indicar-se les concretes prestacions que han d'executar-se, el termini d'execució i el preu i/o, si és el cas, les altres contraprestacions a què tindria dret la nova empresa adjudicatària en els estrictes termes de la seua oferta per les prestacions pendents d'executar.
- Informe sobre la procedència del requeriment i, si és el cas, l'adjudicació i fiscalització de la despesa prèvia per part de l'interventor.
- El requeriment per l'òrgan de contractació a l'empresa que haguera presentat en la licitació la següent millor oferta o, subsidiàriament, a les següents, per l'ordre en què hagueren quedat classificades, amb indicació dels extrems reflectits en la lletra a).
- L'aportació dins del termini per l'empresa requerida de la documentació exigible per a l'adjudicació del contracte.

Segons el que estableix l'art.151, art. 153 i 154 del TRLSCP, l'adjudicació del contracte serà justificada, es notificarà als licitadors i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, indicant com a mínim les mateixes dades mencionades en l'anunci d'adjudicació. La justificació de la decisió es realitzarà d'acord amb allò que s'ha estipulat en l'art.151.4 de la del TRLCSP.

Per tractar-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci haurà d'enviar-se al Diari Oficial de la Unió Europea i publicar-se en el BOPV, en un termini no superior a 48 dies des de la data d'aquesta.

### 19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu en el termini màxim de cinc dies des del requeriment per a la firma, constituint títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. El contracte podrà elevar-se a escriptura pública a petició del contractista, encara que en eixe cas, seran de compte d'aquest les despeses derivades del seu atorgament.

Els firmants, a més del contracte, hauran de firmar el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i la plica de l'adjudicatari si no hi estiguera incorporat.

La formalització no podrà efectuar-se abans que transcorreguen quinze dies hàbils des que es remeta la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitze el contracte en un termini no superior a 5 dies hàbils a comptar del requeriment, una vegada transcorregut també el termini previst en l'apartat anterior sense que s'haguera interposat recurs que comporte la suspensió de la formalització del contracte.

Si el contracte s'adjudica a una unió temporal d'empreses, abans de la formalització del contracte hauran d'acreditar la seua constitució en escriptura pública, així com el C.I.F. assignat a aquesta unió.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant de la Mancomunitat de la Ribera Alta ([www.manra.org](http://www.manra.org)), indicant com a mínim les mateixes dades mencionades en l'anunci d'adjudicació.

### **20. FORMA DE PAGAMENT**

El pagament del preu del contracte s'efectuarà contra factura expedida a cada ajuntament usuari del servei mensualment per la mercantil contractista dins del termini legal establert.

L'empresa haurà d'informar mensualment a la Mancomunitat de l'import de les factures liquidades als ajuntaments, així com de retards en el pagament per part dels ajuntaments de manera que per part de la Mancomunitat es puguin exercir les funcions de control oportunes.

### **21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE**

Els serveis es realitzaran amb estricta subjecció a les estipulacions d'aquest plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que servirà de base al contracte i d'acord amb les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquestes, donara al contractista l'administració contractant.

El contractista incorrerà en mora per incompliment del termini fixat per a la realització de les seues prestacions. No serà necessari la interpel·lació de l'ajuntament al contractista perquè aquest siga declarat com a incurs en mora i, per tant, per a la resolució del contracte per incompliment de les seues obligacions.

El contracte podrà extingir-se, amb caràcter general, per alguna de les causes assenyalades en els articles 223 i 286 del TRLCSP.

### 22. MITJANS HUMANS: OBLIGACIÓ DE SUBROGACIÓ

D'acord amb l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i el capítol XI del "Conveni col·lectiu del sector de sanejament públic, neteja viària, regs, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram", publicat en el BOE de 30 de juliol de 2013, l'empresa contractista haurà de subrogar-se en els contractes laborals vigents amb les empreses prestadores del servei en els municipis usuaris.

Esta subrogació es deu al caràcter de servei públic obligatori de la recollida de residus i al compromís per l'ocupació que manté la Mancomunitat de la Ribera Alta i haurà de respectar les categories professionals i costos indicats per les empreses que actualment presten el servei, tot això d'acord amb la normativa i jurisprudència actual.

En el plec de prescripcions tècniques s'arreglegen les dades oferides respecte d'açò per les empreses que actualment presten el servei en els ajuntaments usuaris. En tot cas seran les empreses les responsables de la seua veracitat i comptaran amb l'obligació de facilitar la documentació requerida a la nova empresa contractista en els termes de l'article 50.3 del conveni col·lectiu citat sense que en cap cas es derive a la Mancomunitat de la Ribera Alta ni als ajuntaments usuaris cap responsabilitat relacionada amb eixes dades, la seua veracitat o exactitud, ni tampoc de les relacions laborals que no s'hagen indicat ni informat per eixes empreses.

La Mancomunitat de la Ribera Alta serà totalment aliena a les relacions laborals que establisca l'adjudicatari amb el personal que treballa en el servei, no fent-se càrrec d'aquest una vegada cesse l'adjudicatari i sense perdre de vista el manteniment de la competència per part dels municipis usuaris.

No obstant això, i per a garantir el compliment de la normativa en cada moment, la Mancomunitat de la Ribera Alta podrà exigir a l'adjudicatari la presentació de la documentació acreditativa de complir-se amb la legislació vigent.

Durant la vigència del contracte l'adjudicatari, sempre que es vaja a produir una variació en la plantilla amb què s'inicia el contracte, bé siga per jubilació, defunció, baixa voluntària, acomiadament, invalidesa permanent o una altra, o sempre que es produïska una variació per necessitats del servei, informarà de la Mancomunitat degudament aquesta variació. Així mateix, en virtut de l'article 120 del TRLCSP indicarà a la Mancomunitat i als ajuntaments usuaris quan ho requerisquen les dades dels treballadors adscrits al servei.

### 23. SEGURETAT I HIGIENE

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, medi ambient, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. Haurà de constituir l'òrgan necessari, amb la funció específica de vetlar pel compliment de les disposicions vigents anteriorment mencionades.

En cas d'accidents ocorreguts als operaris amb motiu i en exercici dels serveis, el contractista s'atindrà a allò que s'ha disposat a aquests aspectes en la legislació vigent, sent únic responsable del seu incompliment.

El contractista està obligat a adoptar totes les mesures de seguretat que les disposicions vigents preceptuen per a evitar en la mesura que es pugua accidents als operaris o tercers.

Dels accidents i perjuís de tot gènere que per no complir el contractista allò que s'ha legislat sobre la matèria, pogueren succeir o sobrevindre, serà aquest l'únic responsable o els seus representants en la contracta, ja que es considera que en els preus contractats estan inclosos totes les despeses necessàries per a complir aquestes disposicions legals.

El contractista haurà de presentar en la Mancomunitat, en el termini que se li concedisca a aquest efecte, dos còpies del pla de seguretat i salut en el treball, en què, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut, analitzen, estudien, desenvolupen i complementen les previsions contingudes en l'esmentat estudi.

En cap cas podran iniciar-se el servei amb anterioritat a la presentació d'aquest pla de seguretat i salut, i la seua aprovació per Presidència de la Mancomunitat.

Les despeses que ocasionen l'elaboració, aprovació, i aplicació del pla, seran a compte del contractista.

La no presentació del pla de seguretat o la seua incorrecta execució facultaran a l'Administració per a resoldre el contracte per incompliment del contractista.

#### **24. SANCIONS PER DEMORA**

El contractista, d'acord amb l'article 212 del TRLCSP, està obligat a complir el contracte d'acord amb el projecte de gestió del servei presentat i la resta d'obligacions marcades pel present plec i legislació aplicable.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, haguera incorregut en demora respecte al compliment de la seua obligació prestacional, l'Administració podrà imposar les penalitats marcades en l'article 34 del present plec. Penalitats justificades en la gran importància del servei per a la higiene, la conscienciació ciutadana i el medi ambient.

Per als altres incompliments del projecte de gestió, plecs o legislació aplicable, les sancions s'establiran d'acord amb la base 35 del present plec.

### 25. REVISIÓ DE PREUS

Els preus es revisaran d'acord amb allò que s'ha indicat per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

### 26. PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que preveu anteriorment en l'article 9 d'aquests plecs, la Mancomunitat de la Ribera Alta podrà ordenar discrecionalment les modificacions del contracte que demandara l'interés públic i circumstàncies noves i imprevistes (increment de contenidors, modificació de nombre de municipis adherits). L'adjudicatari quedarà obligat a actualitzar les seues activitats d'acord amb la modificació d'increment de contenidors i tindrà dret a percebre un preu proporcional en conseqüència, tant en casos d'augment com de disminució del servei.

Per a això es calcularà en cada municipi basant-se en el número inicial de contenidors. Per cada increment del 10% de contenidors el preu de contracte en el municipi es podrà ampliar en un 5%.

En el cas de variació de municipis adherits es requerirà l'acceptació de l'empresa que resulte adjudicatària del contracte.

En allò que a modificació del contracte es refereix, caldrà ajustar-se al que disposen els arts. 219 i 306 del TRLCSP. La modificació del contracte haurà d'estar degudament justificada en raó de l'interés públic i valorada. La seua aprovació per part de la Mancomunitat requerirà audiència prèvia a l'adjudicatari i la fiscalització de la despesa corresponent.

En tot cas, el contractista no podrà introduir cap modificació sense l'aprovació prèvia per part dels òrgans competents de la Mancomunitat.

Les possibles modificacions es tramitaran per mitjà d'expedient contradictori, el qual comprendrà preceptivament les actuacions següents:

- Proposta de modificació per part de la Mancomunitat o a petició de l'adjudicatari.
- Audiència de l'adjudicatari en un termini de huit dies hàbils.
- Resolució motivada per part de la Mancomunitat i notificació a l'adjudicatari.

Prèviament a aquesta resolució, haurà de certificar-se l'existència de crèdit adequat i suficient, i incorporar l'informe del secretario-interventor de l'ajuntament usuari de l'ampliació.

Les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se d'acord amb el que disposa l'article 156 del TRLCSP.

### **27. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI**

Seràn a compte del contractista adjudicatari, en cas de produir-se, les despeses de l'anunci que genere el concurs, amb una despesa màxima de 600 euros, que hauran de ser degudament justificades per la Mancomunitat, IVA exclòs.

En cas d'anticipar esta despesa, la Mancomunitat podrà rescabalar-se amb càrrec a la garantia establida pel contractista.

### **RELACIONS ADMINISTRACIÓ-CONTRACTISTA**

#### **28. POSICIÓ JURÍDICA D'AJUNTAMENTS I MANCOMUNITAT**

Aquest és un servei propi de la Mancomunitat de la Ribera Alta en el marc del seu àmbit d'actuació establert en els estatuts de l'entitat. Per això, tant el procés de licitació com la firma del contracte i posterior control i fiscalització del servei anirà a càrrec de la Mancomunitat.

A pesar d'això, com ja s'ha indicat en la clàusula 8 dels presents plecs, si bé la contractació i gestió del present contracte correspon a la Mancomunitat de la Ribera Alta, el contracte es finançarà amb càrrec al pressupost general en vigor dels ajuntaments usuaris durant els anys de duració del contracte.

Cada ajuntament adherit al servei consignarà cada any en el pressupost municipal la quantitat necessària per al pagament del preu que li corresponga, tenint obligatòriament que realitzar una retenció de crèdit per l'import anual total que serà remesa a la Mancomunitat.

La facturació l'haurà de realitzar l'empresa contractista directament als ajuntaments usuaris d'acord amb el preu que resulte de l'adjudicació del contracte.

Els ajuntaments només adquiriran els compromisos expressament consignats en el present plec de condicions, els que resulten dels aspectes de la proposició acceptada que hagen estat recollits en el contracte i els altres derivats del que estableix l'ordenament jurídic d'aplicació.

Totes les despeses o increments que el funcionament dels serveis origine, tant en el seu personal com a material o maquinària i la tributació, preus públics i taxes sobre l'activitat del contractista seràn a càrrec de l'empresa adjudicatària, s'entendran ja inclosos en el preu i per tant en el pressupost d'adjudicació.

### 29. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

Seràn a càrrec del contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar de l'ordre penal, administratiu, social o civil, per la prestació dels serveis derivades de danys a persones i béns municipals o a tercers, ocasionats per la prestació dels serveis concedits.

Per al rescabament d'aquests danys podrà la Mancomunitat de la Ribera Alta, si així ho estima oportú, utilitzar la fiança constituïda si s'apreciara que l'adjudicatari no pretén rescabalar els danys causats, una vegada instruït el corresponent expedient.

Així mateix, l'adjudicatari assumirà les responsabilitats i la resta de conseqüències que en matèria laboral, de qualsevol índole, puguin derivar-se de la contractació del personal afecte el servei.

### 30. OBLIGACIONS BÀSIQUES DEL CONTRACTISTA

Seràn obligacions bàsiques del contractista les concernents a l'exacta prestació i dotació dels serveis objecte del contracte, en particular les que es detallen a continuació:

- a) Prestar els serveis objecte del contracte de forma ininterrompuda, 7 dies a la setmana per als municipis del grup A, 6 dies a la setmana per als municipis del grup B i 4 dies a la setmana per als municipis del grup C, en tot cas, en horari nocturn, considerant l'aplicació d'aquest per a la totalitat dels municipis i a partir de les 21:00 hores a la primavera, tardor i hivern i a partir de les 22:00 hores a l'estiu.

En el cas que, per qualsevol motiu, l'adjudicatari no preste els serveis, l'ajuntament podrà utilitzar els mitjans tècnics i personals necessaris per a efectuar els treballs, sent de compte de l'adjudicatari el cost que pugui ocasionar-se, segons detall que li serà comunicat per l'ajuntament. Tot això, sense perjudici de les possibles sancions que puguin imposar-se a l'adjudicatari per la no prestació del servei.

- b) Els serveis es prestaran pel contractista durant el termini de duració del contracte, sent del seu compte les despeses que origine en general el seu funcionament.
- c) Adquisició de tots els elements, instal·lacions, vehicles, carburant, etc, necessaris per a la posada en marxa dels serveis en les condicions i terminis establerts.



- d) Mantindre tot el material mòbil en bon estat de funcionament, dotant-li dels elements i condicions que previstes en la normativa siguen aplicables al servei i conservant-ho mecànicament en condicions que oferisquen seguretat als usuaris, cuidant els seus exteriors i interior amb el màxim decor i estètica complint estrictament les disposicions d'índole higienic sanitàries que a tot servei d'aquestes característiques són exigibles. Per a això haurà de substituir els vehicles i altres materials o instal·lacions quan pel transcurs d'un termini normal de duració, per haver complit el temps d'amortització o per qualsevol altra causa, no oferisquen garanties per a la bona marxa del servei.
- e) Cuidar del bon orde dels serveis i conservar les construccions, instal·lacions, material i maquinària que se cedisquen; i mantindre en perfecte estat de funcionament, neteja i higiene fins que, per conclusió del contracte, hagen d'entregar-se, amb totes els complements i millores que siguen inherents i necessàries al mateix per a la seua adequada prestació.
- f) Assumir el pagament de totes les despeses de personal, inclosos salaris i cotitzacions a la seguretat social, així com les despeses generals i impostos relacionats amb el servei i resta de gravàmens fiscals que recaiguen sobre el material mòbil.
- g) Acceptar la responsabilitat civil i administrativa davant de la Mancomunitat de la Ribera Alta per les actuacions dels seus empleats o vehicles afectes en l'exercici dels serveis, per danys produïts a tercers, tant a persones com a béns, pertanguen aquests a particulars o a entitats públiques, sense perjudi de les sancions contractuals que puguen ser imposades i dels drets que assistisquen al contractista enfront dels autors dels fets o companyies asseguradores dels riscos.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar i fer respectar pels seus operaris i personal dels serveis les normes internes de funcionament relacionades en el present plec.

A aquest efecte, el contractista subscriurà una pòlissa de assegurança de responsabilitat civil universal enfront de tercers per un import mínim assegurat de 600.000 €, que garantisca possibles danys a tercers derivats de l'activitat exercida; i això sense perjudi de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria dels vehicles.

Anualment, presentarà a l'administració local contractant una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada, que en cas de no presentació o existència de riscos, dels especificats, fora de cobertura, comportaria, a més, la sanció corresponent aplicada en el seu grau màxim.

- h) Portar en lloc ben visible dels vehicles utilitzats en la recollida el logotip i nom de la Mancomunitat de la Ribera Alta.

- i) Exercir per ell el contracte i no cedir-ho o traspasar-ho a tercers sense la conformitat de la Mancomunitat.
- j) Acceptar el descompte de les factures en relació amb la part proporcional de l'import de la contracta pels serveis prestats defectuosament o efectuats parcialment.
- k) Presentar a l'administració local contractant tota la documentació que li siga requerida relativa a la prestació dels serveis concedits.
- l) Facilitar a la Mancomunitat i als municipis adherits al servei, quan li siga sol·licitada, la documentació de l'empresa a fi de procedir a la comprovació de la plena legalitat d'esta en l'orde fiscal, mediambiental, laboral, administratiu, etc.
- m) Tindre a disposició de la Mancomunitat i dels municipis adherits al servei els resultats del seu autocontrol relatius a la prestació dels serveis.
- n) Informar a la Mancomunitat i als ajuntaments adherits al servei mensualment del detall de quilograms de residus sòlids urbans que s'han portat a la planta de transformació per cada municipi, als efectes de la liquidació econòmica corresponent. Amb aquest fi es duran a terme a càrrec del contractista els controls periòdics per a determinació de volums i densitats de residus recollits en cada municipi complint amb l'oferta presentada segons article 15.
- o) Acceptar, en cas de força major o en qualsevol situació d'emergència pública, la direcció de la Mancomunitat i dels ajuntaments afectats per a la realització de les tasques diferents de les contractades i altres tasques en què el personal o el material fóra necessari per a establir la normalitat, mentres durara l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.
- p) En el termini de quinze dies després de la firma del contracte el contractista haurà d'aportar document legalitzat pel qual es designe la persona que en representació de l'adjudicatària siga responsable dels serveis enfront de la Mancomunitat. D'esta o d'una altra persona diferent s'haurà d'indicar nom, càrrec en l'empresa i telèfon d'atenció 24 hores a disposició de la Mancomunitat i ajuntaments usuaris per a qualsevol incidència relacionada amb el servei, sent aquesta persona la interlocutora vàlida i amb capacitat de decisió i actuació.

Així mateix, en cas de ser una societat, l'adjudicatari presentarà en la Secretaria de la Mancomunitat testimoni notarial de qualsevol dels seus actes pels quals es modifiquen els fins socials, en quant directament o indirectament, puguen afectar la prestació dels serveis objecte del contracte.

- q) Reparar els contenidors danyats per mal ús o ruptura en el temps màxim de 2 dies des de la denúncia per part de l'ajuntament.

- r) Pintar o marcar de manera visible el logotip de la Mancomunitat de la Ribera Alta en la totalitat de contenidors de residus sòlids urbans, tant en els ja existents com en els nous que s'instal·len.
- s) Prestar el servei mensual o quinzenal de recollida i trasllat de mobles i efectes voluminosos en tots els municipis adherits, havent d'indicar l'empresa el calendari i els mitjans per a la prestació.

El trasllat dels residus es realitzarà als ecoparcs de la zona amb l'acord previ de calendari d'entrega entre l'adjudicatari i el Consorci de Residus Ribera-Vallidigna fins a l'obertura de la línia de voluminosos de la planta de la zona. Després de l'obertura, aquest tipus de residus haurà de traslladar-se a la planta de Guadassuar.

- t) Prestar el servei de recollida especial dels contenidors ubicats en la zona de mercat de cada municipi després de l'esdeveniment.
- u) Realitzar 5 recollides anuals extraordinàries a demanda de l'ajuntament adherit. Estos serveis es prestaran en les condicions i horaris indicat per l'entitat. En este sentit, les empreses licitadores hauran d'indicar en les seues pliques un preu fixe per cada servei adicional extraordinari que excedisca de les 5 recollides incloses al preu de licitació.
- v) Prestar el servei de recollida d'animals morts en els municipis adherits a petició de cada ajuntament quan es detecte la seua presencia.
- w) Realitzar un servei d'atenció als ciutadans 365 dies a l'any amb un horari mínim de 9:00 a 22:00 en el que haurà de posar-se a disposició dels habitants dels municipis adherits un telèfon i adreça electrònica de contacte per a qualsevol dubte, aclariment o reclamació.
- x) Neteja interna i externa de cada contenidor, en degudes condicions de salut i higiene, amb caràcter mensual a excepció dels mesos de juliol i agost en què la freqüència serà quinzenal.
- y) Com s'estableix en l'article 1 del present plec, serà obligació de l'empresa adjudicatària fer-se càrrec del cost del transport a estació de transferència, amb independència de la seua alteració respecte de l'actual i en tot cas per mitjà d'indicació del Consorci de Residus. Qualsevol modificació de la localització d'aquesta estació de transferència es traslladarà al preu del contracte tant encarint-ho com abaratint-ho d'acord amb la variació en el cost del temps estimat de trasllat.

### 31. DRETS DEL CONTRACTISTA

El contractista, durant el termini de vigència del contracte, al ser-li transferida una esfera d'actuació originàriament administrativa consistent en l'exercici de l'activitat que constitueix l'objecte del contracte, apareix revestit per a la prestació dels serveis de la necessària protecció administrativa i de les facultats següents:

- a) Utilitzar els béns de domini públic que siguin necessaris per a l'establiment o funcionament del servei, amb l'autorització prèvia municipal i d'acord amb el que disposa el projecte.
- b) Percebre, per part dels municipis usuaris les retribucions corresponents per la prestació dels serveis, prèvia expedició de factura dels efectivament realitzats, amb descompte si és el cas de la retribució corresponent a aquells que no hagen sigut prestats o ho hagen sigut parcialment o defectuosament.
- c) L'adequada compensació econòmica en el supòsit de modificacions dels serveis imposades per la Mancomunitat de la Ribera Alta i/o pels municipis adherits que augmenten els costos o disminueixen la retribució.
- d) Sol·licitar l'assistència de la Mancomunitat i dels ajuntaments usuaris en tots els impediments que es poden presentar per a la prestació dels serveis, podent inclús demanar l'auxili dels agents municipals si el cas ho requerira.
- e) La Mancomunitat i els ajuntaments usuaris, durant el període de vigència del contracte, es comprometen a no concertar treballs ni prestacions semblants a l'objecte del contracte amb persones o empreses diferents de la del contractista, a menys que per circumstàncies de força major o incompliment del referit contractista es vera en la precisió d'assumir temporalment la prestació del servei, i en aquest cas podrà confiscar temporalment al contractista tots els mitjans tècnics empleats en la prestació.

### 32. FACULTATS DELS AJUNTAMENTS I DE LA MANCOMUNITAT

En el present contracte administratiu de serveis es considera poder adjudicador a la Mancomunitat de la Ribera Alta.

Tenint en compte açò, sense perjuí de les funcions reservades per la llei a ambdós administracions, són facultats de la Mancomunitat les següents:

- a) Ordenar els serveis, imposant les modificacions que es deriven de l'interés públic dins de les limitacions de la legislació vigent en matèria de contractació administrativa.

b) Fiscalitzar, amb l'estreta col·laboració dels municipis adherits, la gestió i a aquest efecte inspeccionar les instal·lacions, locals i dotacions, així com la documentació relacionada amb l'objecte de la gestió i donar les ordres o instruccions necessàries per al manteniment o el restabliment del nivell de les prestacions.

c) Imposar al contractista les correccions pertinents per raó de les infraccions que cometera.

Per la seua banda, és facultat reservada als ajuntaments adherits proposar a la Mancomunitat quantes ordres, modificacions o sancions consideren pertinents en relació a l'execució del servei en el seu terme municipal.

### 33. INSPECCIÓ DEL SERVEI

La Mancomunitat de la Ribera Alta tindrà la facultat de control i inspecció del compliment i execució del contracte, podent en qualsevol moment, per mitjà de la Presidència o funcionari comissionat a aquest efecte, inspeccionar-ho i dictar disposicions puntuals per al seu millor desenrotllament.

### 34. PENALITATS

#### 1- Es consideraran FALTES LLEUS:

- 1.1. L'incompliment o mala realització de qualsevol aspecte present en aquest plec o considerat de funcionament normal per al contracte (per exemple neteja dels contenidors, recollida completa, tapat del contenidor, col·locació, etc.) durant el transcurs d'un mes, en la prestació dels serveis, sempre que no es repetisca més de sis vegades al llarg de l'any.
- 1.2. El retard en el començament d'algun servei d'una hora o menys, en relació amb l'horari previst, sempre que no ocórrega més de tres vegades al mes o dotze vegades en un any.
- 1.3. L'absència o deficiència d'uniformitat en tot o part del personal encarregat de la prestació dels serveis, sempre que s'esmene la falta en una setmana des que s'haja comunicat la seua existència.
- 1.4. La descortesia del personal amb els veïns.
- 1.5. Les faltes que, sense estar compreses en els apartats anteriors, meresquen la qualificació segons el parer de la Mancomunitat perquè conculquen d'alguna manera les condicions establides en aquest plec en perjudici dels serveis.

### 2- Es reputaran com a FALTES GREUS:

- 2.1. L'incompliment o mala realització de qualsevol aspecte present en aquest plec o considerat de funcionament normal per al contracte (per exemple neteja del contenidor, recollida completa, tapat del contenidor, col·locació, etc.) de més d'una fins a quatre vegades al mes, o de més de sis fins a deu vegades a l'any.
- 2.2. El retard o interrupció d'algun servei des de més d'una hora a tres, sempre que no totalitze més de nou hores al mes o vint-i-quatre hores a l'any.
- 2.3. La falta o deficiència d'uniformitat en tot o part del personal encarregat de la prestació dels serveis, si no es corregeix la falta en un termini des de la setmana fins a un mes, a partir de la comunicació de la falta.
- 2.4. La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- 2.5. La inobservança de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de la Presidència per a evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al públic.
- 2.6. L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquen despeses per al contractista.
- 2.7. L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit als serveis.
- 2.8. El pesatge incorrecte dels residus transportats.

### 3- Es consideraran FALTES MOLT GREUS:

- 3.1. L'incompliment de les millores proposades en virtut de l'indicat a la Clàusula 15 dels present plecs en el termini previst o establert a l'efecte per la Mancomunitat.
- 3.2. La imperfecció en la prestació d'algun servei per més de cinc vegades al mes o díhuit vegades a l'any.
- 3.3. El retard o interrupció d'algun servei per més de nou hores al mes o vint-i-quatre a l'any.
- 3.4. La deficiència o falta d'uniformitat no esmenada en el termini d'un mes a partir de la comunicació de la falta.
- 3.5. La demora en el començament de la prestació dels serveis superior a un dia, sobre la data prevista, excepte causa de força major.
- 3.6. La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis amb incompliment de les condicions establides.
- 3.7. El retard sistemàtic comprovat en els horaris, frau en la forma de prestació, no utilització dels mitjans mecànics exigits.
- 3.8. La cessió, el subarrendament o traspàs, total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de la Mancomunitat.
- 3.9. La desobediència reiterada per més de dos vegades respecte a la mateixa qüestió, de les ordres escrites de la Presidència o del tècnic comissionat, relatives a l'ordre, forma i règim dels serveis, segons el contracte o a la reposició de material inservible.

- 3.10. La cessació en la prestació dels serveis pel contractista o empresa adjudicatària sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facen legítima.
- 3.11. La comissió de dos faltes greus.
- 3.12. El pesatge incorrecte dels residus transportats de manera dolosa o fraudulenta o de manera reiterada més de dos vegades.

#### 4- Les sancions que podran imposar-se al contractista són les que segueixen:

- Els fets que determinen l'aplicació de faltes lleus es penalitzaran amb quantitats de fins a 600 euros per cada dia que es produïsquen.
  - Els fets que determinen l'aplicació de faltes greus es penalitzaran amb quantitats entre 601 i 3.000 euros per cada dia que es produïsquen, podent comportar el segrest de la concessió a fi d'assegurar la prestació del servei.
  - Els fets que determinen l'aplicació de faltes molt greus es penalitzaran amb quantitats d'entre 3.001 i 12.000 euros per cada dia que es produïsquen, a part del dol econòmic que hagueren produït, podent comportar la declaració de caducitat.
  - La falta molt greu indicada en el punt 3.1. de la present clàusula es podrà penalitzar amb una sanció de fins al 10% del preu total resultant per al contracte.
5. El procediment per a la imposició de sancions requerirà únicament audiència amb proposta de resolució a l'infractor i resolució motivada.

#### **4. VALORACIÓ SERVEIS ADDICIONALS A MUNICIPIS DELS GRUPS B I C**

Els licitadors hauran de presentar en el sobre B una proposta vinculant de preu per a la prestació de serveis addicionals per als municipis dels grups B i C adherits al servei que ho sol·liciten al llarg de la durada del contracte. Els preus que tindran que indicar les empreses licitadores seran:

- Cost mensual addicional per l'increment de recollida de residus de 6 a 7 dies la setmana.
- Cost mensual addicional per l'increment de la recollida de voluminosos, mobles, efectes, etc. de mensual a quinzenal.

## 5. RÈGIM JURÍDIC

En allò no previst expressament en el present Plec de Condicions Administratives i en el de Prescripcions Tècniques, caldrà ajustar-se al que disposa el TRLCSP aprovat per RD Legislatiu 3/2011, la Llei 7/85, de 2 d'abril, RD Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, Reglament de Serveis de les Corporacions Locals de 17 de juny de 1955, RD 1098/2001, així com, i en defecte de les anteriors, la resta de normes de dret administratiu que resulten aplicables; i, a falta d'això, seran aplicables les normes de dret privat, i de la oferta presentada per l'adjudicatari en allò que no s'opose a tot l'indicat anteriorment.

## 6. JURISDICCIO COMPETENT

Pel caràcter administratiu del present contracte correspon a la Jurisdicció Contenciosa Administrativa sítia en la ciutat de València la competència per a conèixer i resoldre totes les qüestions litigioses que puguen derivar del present contracte; així doncs, les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, resolució i efectes del contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, les resolucions de les quals posaran fi a la via administrativa.

## 7. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Amb l'objecte de facilitar l'oportuna coordinació intermunicipal en el control i decisió puntual sobre les qüestions i incidències que vagen sorgint en l'execució del contracte, la Mancomunitat de la Ribera Alta podrà crear una comissió de seguiment d'aquest servei, composta pel President i els membres que la Presidència designe.

Esta Comissió es reunirà, prèvia convocatòria per la Presidència de la Mancomunitat, bé d'ofici o a petició del contractista.

Així mateix, d'acord amb l'art. 52 del TRLCSP s'anomenarà pel Ple a un empleat públic de la Mancomunitat com a responsable del contracte, amb les competències i funcions que se li assignen en relació al contracte.

**DILIGÈNCIA.-** Per a fer constar que el present plec va ser aprovat per Junta de Govern de la Mancomunitat de la Ribera Alta en data 22 de juny de 2017.

El Secretari.