

NORMES APLICABLES, AMB CARÀCTER GENERAL, PER A LA GESTIÓ DE LES BORSES DE TREBALL TEMPORAL DE LA MANCOMUNITAT

NORMA PRIMERA. OBJECTE DE LES NORMES

Estes normes regulen la gestió i el funcionament de totes les borses de treball (ocupació) temporal en vigor en la Mancomunitat de la Ribera Alta, en tot el que no resulte contrari a allò previst a les pròpies bases de constitució i/o regulació de cadascuna de les borses de treball aprovades.

NORMA SEGONA. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL TEMPORAL

La constitució de cada borsa de treball temporal (endavant borsa) s'aprovarà mitjançant una resolució expressa de la Presidència en eixe sentit, la qual inclourà la relació ordenada dels integrants i es farà pública mitjançant inserció d'anunci en el tauler d'Edictes i en la pàgina web de la Mancomunitat.

NORMA TERCERA. NORMES GENERALS PER AL FUNCIONAMENT DE LA BORSA

Una vegada constituïda cada borsa quedarà subjecta a les següents normes de funcionament:

3.1. Relació d'integrants de la borsa

En la borsa figuraran els aspirants ordenats per ordre decreixent de puntuació total obtinguda, en la suma de puntuació i obtinguda en les diferents fases. En la borsa es farà constar número d'ordre, cognoms i nom, DNI i puntuació total obtinguda.

3.2. Obligacions dels integrants de la borsa

- Prendre possessió en el termini de temps més curt possible, mai no més tard de cinc dies des de l'ofertament, l'acceptació de l'oferta i la designació.
- Complir amb les obligacions pròpies del nomenament per al que ha sigut designat, amb total i plena acceptació de les instruccions corresponents al mateix.
- Mantenir actualitzades, en vigor i efectives les dades de localització/contacte facilitades per l'aspirant a la Mancomunitat per a l'ofertament de possibles nomenaments interins. Haurà de facilitar un mínim de dos telèfons mòbils per a possibles necessitats de contactar amb ell/localitzar-lo.
- Comunicar a la Mancomunitat la finalització del fet que motive la seua "suspensió temporal" en la borsa.

3.3. Ordre dels ofertaments

Amb caràcter general per als ofertaments d'ocupació (ja siga, indistintament, ofertament de nomenament com a funcionari interí i de contractació laboral temporal), la Mancomunitat seguirà el nombre d'ordre dels integrants de cada borsa.

3.4. Comunicació de l'ofertament

3.4.1. La Mancomunitat oferirà l'ocupació a les persones incloses en la borsa per l'ordre en què figuren en aquella. L'ofertament es farà per via telefònica i/o per via telemàtica (a l'e-mail indicat). L'integrande de la borsa haurà d'acceptar l'oferta o renunciar a aquesta en el termini conferit a l'efecte, el qual ordinàriament serà de 3 dies, per escrit o per qualsevol mitjà que permete la seua constància, fins i tot mitjançant un fax o un correu electrònic. En cas de no fer-ho es deixarà constància a l'expedient mitjançant l'expedició de diligència acreditativa firmada per funcionari públic i s'oferirà l'ocupació al següent de la borsa.

3.4.2. La Mancomunitat haurà complert amb l'obligació d'"intentar" localitzar a l'integrande de la borsa al que corresponga cada ofertament, amb la realització de quatre intents, dues cridades a cadascun dels -com a mínim-, dos telèfons facilitats per l'aspirant. Realitzats els intents infructuosament i transcorregut, a més, un dia natural sense que l'integrande de la borsa s'haguera ficat en contacte amb la Mancomunitat per a interessar-se per l'ofertament, es podrà passar a fer l'ofertament al següent integrand de la borsa.

3.4.3. Una vegada rebut l'ofertament d'ocupació, l'integrande de la borsa haurà de contestar abans de les 14 h del dia següent. De fer-se l'ofertament en divendres, abans de les 10 h, del dilluns següent. En cas de no contestar en eixe termini, s'entendrà que rebutja l'ofertament.

3.4.4. La manifestació, per via telefònica de l'acceptació o la renúncia a l'oferiment, serà definitiva i tindrà les conseqüències previstes en estes bases.

3.4.5. La concurrència de les diferents circumstàncies indicades s'acreditarà en l'expedient mitjançant l'expedició de diligència expressa firmada pel funcionari públic encarregat de les gestions.

3.5. Efectes en la borsa de l'acceptació del nomenament

3.5.1. L'integrant que accepta una ocupació i comença a treballar en aplicació d'una borsa de la Mancomunitat (ja siga en la pròpia entitat o en un ajuntament integrant o ens vinculat) quedarà/romandrà en situació de **"suspensió temporal"** en la borsa, *«per gaudiment d'un lloc ofert en aplicació de la borsa»*.

3.5.2. L'integrant de la borsa en situació de **"suspensió temporal"** en la borsa no té dret a rebre nous oferiments, ni a sol·licitar-los, en aplicació de la borsa per la qual està ocupat. Eixa situació es perllongarà fins que comuniqui a la Mancomunitat la finalització de la situació que va motivar la **"suspensió temporal"**. Haurà de fer-ho en el termini màxim d'un mes comptador des de la dita finalització.

La finalització de la situació de **"suspensió temporal"** comportarà el reingrés en la borsa, en el mateix número d'ordre que tenia amb anterioritat al començament d'eixa situació.

3.5.3. No quedaran/romandran en situació de **"suspensió temporal"** els integrants de la borsa als que se'ls haja ofert i estiguen gaudint d'un nomenament a temps parcial, amb una jornada inferior al 61 % de la jornada ordinària. En eixe cas podrà sol·licitar rebre oferiments d'ocupació per a una jornada completa, així com oferiments adients per a completar la jornada que estiga desenrotllant.

3.5.4. L'integrant de la borsa NO podrà renunciar al lloc de treball una vegada haja començat la relació amb l'Ajuntament o s'haja produït la presa de possessió del lloc temporal. La renúncia serà causa d'exclusió de la borsa.

3.6. Efectes de la NO acceptació del nomenament ofert

3.6.1. Amb caràcter general la NO acceptació d'un oferiment d'ocupació temporal ofert per la Mancomunitat en aplicació de la borsa implicarà automàticament el pas a l'últim lloc de la borsa.

3.6.2. Això no obstant, s'admetran com a causes justificades per a no acceptar l'oferiment, sense que aquest fet comporte perdre el número d'ordre corresponent en la borsa, les següents:

- Que l'oferta no siga per a treballar en la Mancomunitat (ajuntament integrant o ens vinculat).
- Estar gaudint d'un treball que li resulta de major interès, ja siga en l'administració pública o privada.
- Haver-li sigut ofert un nomenament que li resulta de major interès, en l'administració pública.
- Incapacitat temporal derivada de malaltia o accident en el moment de l'oferiment.
- Maternitat o Paternitat: si l'oferiment i la renúncia al mateix es produeix durant el període previst a la normativa vigent per el període correspondria a la vigència del permís per maternitat o paternitat dels empleats públics comptador des de la data del naixement o de la formalització de l'adopció.
- Sol·licitud de suspensió per atenció de fill/a fins que este/a complisca tres anys d'edat.
- Estar en situació de risc durant l'embaràs de la dona.
- Estar en situació de permís per matrimoni.
- Haver-se traslladat de domicili per violència de genere.
- Ostentar un càrrec públic remunerat.

3.6.3. L'integrant de la borsa que al·legue un d'aquests motius de no acceptació justificada d'un oferiment, haurà de presentar-ne la documentació justificativa i quedarà/romandrà en la situació de **"suspensió temporal"** en la borsa descrita en el punt 3.5.2.; en este cas *«per no acceptació d'oferiment justificada»*.

3.7. Cessament

L'empleat/da, interí o temporal, ocupat en aplicació de la borsa de la Mancomunitat cessarà automàticament en qualsevol dels casos següents:

- Per expiració del termini per al qual va ser nomenat o contractat, ja siga este una data determinada o una data associada a un fet específic a ocórrer en el futur, però de data encara no concretada.

- Per finalització del programa concret u obra o servei determinat per a l'execució del qual va ser nomenat/da o contractat/da.
- Per amortització de la plaça o supressió del lloc ocupat.
- Per renúncia de l'interessat/da.

3.8. Baixa en la borsa

Causarà baixa de forma automàtica en la borsa i, per tant, en quedarà exclosa la persona que:

- No acredite la titulació exigida o no presente la documentació que li siga requerida.
- No es presente a la firma de l'acta de presa de possessió o document que formalitze la relació.
- No tinga, falsege alguns dels requisits exigits o de les circumstàncies al·legades per a formar part de la borsa. Així mateix, el perdre eixos requisits o circumstàncies amb posterioritat a la constitució de la borsa.
- No siga localitzada per a oferir-le una ocupació temporal per causa imputable al mateix, en dues ocasions.
- No accepte un oferiment de nomenament en aplicació de la borsa, per causes diferents de les considerades com a renúncia justificada.
- Renuncie a un lloc de treball ofert en aplicació de la borsa una vegada haja començat la relació amb l'Ajuntament o haja pres possessió del lloc temporal ofert.
- Siga sancionada mitjançant resolució definitiva por falta disciplinària greu o molt greu.
- Tinga una falta de capacitat o de rendiment manifesta.

3.9. Interrupció de l'ordre d'ofertaments

3.9.1. Es podrà fer una excepció al que disposa el punt 3.3. i interrompre l'ordre per a l'ofertament d'ocupacions temporals, en el cas que es pretenga realitzar un nomenament interí o contracte laboral temporal de "llarga duració", tot atenent com a tals el nomenaments per a cobrir una plaça o lloc vacant en plantilla o RLT i/o els nomenaments temporals per a un període de temps superior a 18 mesos. En eixe cas s'oferirà l'ocupació al primer candidat de la borsa, encara que este estiga gaudint en eixe moment d'un altre nomenament interí o contracte temporal.

3.9.2. Així mateix, en el cas que es pretenga un nomenament interí o contracte temporal per a exercir exactament les mateixes funcions que un integrant de la borsa haja exercit en un nomenament interí o contracte temporal anterior fet en aplicació de la borsa i sempre que eixe integrant de la borsa no haja arribat en el conjunt dels seus anteriors períodes de prestació de serveis a l'empara de la borsa, a completar quinze mesos de treball efectiu.

3.10. Publicitat de la situació de la borsa

Per tal de compaginar el lògic i normal interès dels integrants de cada borsa per estar informats de la situació de l'aplicació de la borsa, amb l'eficiència del funcionament de les administracions públiques i amb la necessitat de vetllar per la privacitat de les dades personals i per l'objectivitat en el funcionament i l'ús de cada borsa; s'adoptaran les següents mesures:

3.10.1. No s'atendran les peticions d'informació sobre el nom i/o les ocupacions dels integrants d'una borsa que hagen sigut empleats en la seua aplicació que no estiguen convenientment motivades i justificades, en causes objectives.

3.10.2. Periòdicament s'insserirà en el tauler d'edictes i en la pàgina web de la Mancomunitat, anunci de la situació en la que es troba l'aplicació de cada borsa. Hi s'indicarà el nombre d'integrants de la borsa que estan ocupats, així com també el número d'ordre que ocupa en la borsa la darrera persona empleada en aplicació de la borsa en el penúltim mes anterior a la confecció i publicació de l'anunci . Eixa informació s'actualitzarà, com a mínim, cada dos mesos.

NORMA QUARTA. Període de prova

S' aplicarà a tots els nomenaments un període de prova de fins a 5 mesos com a màxim. Este període de prova estarà en funció de la categoria professional i de la duració del nomenament, d' acord amb la següent escala:

DURACIÓ CONTRACTE	Fins a 6 mesos	Més de 6 mesos fins a 18 mesos	Més de 18 mesos
C2	15 dies	1 mes i mig	2 mesos
C1	20 dies	2 mesos	3 mesos
A2	25 dies	2 mesos i mig	4 mesos

A1	30 dies	3 mesos	5 mesos
----	---------	---------	---------

La no superació del període de prova per l' empleat/da, interí o temporal comportarà el cesse en el seu nomenament/contractació, tot passant automàticament a ocupar l'últim lloc de la borsa.

NORMA CINQUENA. NORMES DE FUNCIONAMENT QUAN EN FA ÚS DE LA BORSA DE TREBALL TEMPORAL UN MUNICIPI O ENS VINCULAT A LA MANCOMUNITAT

Quan un ajuntament integrant de la Mancomunitat o un ens vinculat amb ella, pretenga fer-ne ús d'una borsa de la Mancomunitat resultaran aplicables, a més, les següents normes específiques:

5.0. Les borses de treball temporal de la Mancomunitat poden ser de dos tipus: **a)** Borses creades específicament per al seu ús pels ajuntaments integrants mitjançant el corresponent servei mancomunat de selecció de personal municipal (agents de la PL, ...). **b)** Borses creades per a atendre necessitats de la pròpia Mancomunitat. Mentre no es diga expressament el contrari, les borses de la Mancomunitat s'entendran que són del tipus b).

L'ús de les borses de treball temporal de la Mancomunitat per part dels ajuntaments integrants o ens vinculats s'ajustarà, en tot cas (tant les de tipus a), com les de tipus b)), a la resta de punts d'esta Norma Cinquena. La possibilitat de fer-ne ús d'elles queda condicionada a l'acceptació i el compliment de les normes específiques de la borsa en la seua integritat i conformement haja quedat configurada des de la Mancomunitat i no podran requerir que en la seua aplicació es consideren excepcions, condicions a circumstàncies específiques o puntuals, diferents de les ja previstes en les normes aprovades per la Mancomunitat.

L'ús de les borses de tipus b) pels ajuntaments integrants o ens vinculats queda subjecta, a més, als següents límits:

-- L'ús de les borses requereix d'autorització prèvia. La Mancomunitat podrà accedir, o no, de conformitat als seus interessos o necessitats, a facilitar l'ús de la borsa.

-- Els nomenaments o contractacions a realitzar, en cap cas, podran tindre una duració superior 1 any.

Cas que el nomenament tinga o puga tindre (per ampliació del període inicialment previst) una duració superior a un any, NO es podrà utilitzar la borsa b) de la Mancomunitat. En el cas que un ajuntament incompleixca esta norma quedarà exclòs de la possibilitat de fer-ne ús de la borsa durant 2 anys.

5.1. L'ajuntament integrant o ens vinculat haurà de sol·licitar l'ús de la borsa. Les peticions es faran per escrit, amb una antelació mínima de 10 dies (cas de requerir-se la realització de tramitacions administratives prèvies al nomenament interí, este termini podrà ampliar-se) a la data prevista per a la incorporació i el començament de la prestació de funcions; tot indicant-hi, cas per cas:

a) Acceptació de les normes de funcionament de la borsa i el compromís d'acomplir-les.

S'haurà de manifestar per escrit, de forma expressa, mitjançant una resolució, el compromís d'acceptar-les i aplicar-les i de comunicar a la Mancomunitat, en el moment, la finalització de la vigència del nomenament fet en ús de la borsa. Cas contrari haurà e renunciar a fer ús de la borsa de la Mancomunitat.

b) La necessitat/nomenament interí al que s'adreça cada petició.

c) La data prevista per a la finalització de la vigència del nomenament, ja siga una data concreta o un fet cert i concret, determinant d'eixa finalització.

5.2. Una vegada plantejada la necessitat/conveniència de fer-ne ús d'una borsa, la Mancomunitat contactarà amb l'integrant de la borsa al que corresponga oferir-li el nomenament. Este podrà acceptar o rebutjar lliurement l'ofertament. Si l'oferta és acceptada, la Mancomunitat designarà a la persona a nomenar i ho comunicarà formalment a ambdues parts, integrant de la borsa i ajuntament o ens sol·licitant.

5.3. L'ajuntament o ens vinculat que ha sol·licitat l'ús de la borsa haurà d'acceptar i assumir la designació de la persona feta per la Mancomunitat en aplicació de les normes de funcionament de la borsa. Si rebutja fer l'ofertament de nomenament favor de la persona a la que li correspon, l'ajuntament o ens vinculat quedarà exclòs de la possibilitat de fer-ne ús de la referida borsa durant un període mínim de 2 anys.

En cap cas s'admetran peticions personalitzades. Tampoc no es facilitarà informació nominativa sobre la situació de la borsa en cada moment, ni sobre la identificació de l'integrant de la borsa a la qual li puga correspondre el nomenament en cada moment.

5.4. Com a norma general no s'admeten perllongacions de la vigència del nomenament interí o contracte temporal per part de l'ajuntament integrant o l'ens vinculat. Excepcionalment i sols amb una motivació objectiva, s'admetrà una perllongació per un únic període, mai no superior a un mes.

De plantejar-se la necessitat d'una perllongació de la vigència superior a un mes, l'integrant de la borsa haurà de cessar i s'haurà de fer una nova sol·licitud, que es resoldrà a favor de l'integrant de la borsa al que li corresponga en eixe moment. En tot cas, les possibles perllongacions excepcionals, del període de vigència inicialment previst, s'hauran de fer, al menys, tres dies hàbils abans de la data de finalització inicialment prevista i s'haurà de comunicar a la Mancomunitat.

La Mancomunitat no se'n fa responsable dels possibles incompliments per part dels ajuntaments de les limitacions ací indicades. Les responsabilitats i indemnitzacions que, si de cas, se'n pogueren derivar haurien de ser assumides per l'ajuntament o ens incomplidor.

5.5. La relació dels integrants de la borsa que resulten nomenats per ajuntaments integrants o ens vinculats, s'establirà únicament amb estos. Ells seran els únics responsables de vetllar per la correcció i legalitat de cada nomenament, particularment, del compliment de la normativa específicament aplicable als nomenaments interins o contractacions temporals, excepció feta del procés de selecció, el qual quedarà substituït per l'aplicació de la borsa constituïda per la Mancomunitat i per les seues normes de funcionament.

Ajuntament integrant o ens vinculat serà, en estos casos, l'únic obligat a satisfer les retribucions, a donar-los d'alta en la seguretat social i a reconèixer-los i a exigir-los quants drets i obligacions els corresponguen als integrants de borsa que designe com a funcionari interí o contractat laboral temporal.

NORMA SISENA. VIGÈNCIA DE LES BORSES.

6.1. Cada borsa, una vegada constituïda, es mantindrà en vigor fins que s'aprove una nova borsa o fins que es resolga, motivadament, deixar-la sense vigència. Amb caràcter general, es preveu un període de vigència, inicial, per a les borses no inferior a vint-i-quatre mesos, ni superior a quaranta-huit.

6.2. Una vegada aprovada la borsa quedaran anul·lades les anteriors borses de treball de la Mancomunitat d'eixa mateixa categoria professional.

NORMA SETENA. ENTRADA EN VIGOR.

7.1. Estes normes entraran en vigor amb la inserció en el tauler d'Edictes i en la pàgina web de la Mancomunitat d'anunci de la seua aprovació i del seu text íntegre.

7.2. L'aplicació efectiva d'estes normes reguladores del funcionament de les borses de treball temporal de la Mancomunitat es farà amb comunicació/advertiment als integrants de les borses de la seua aprovació, publicació i entrada en vigor; especialment a aquells aspirants que en ocasions anteriors han renunciat a alguna ocupació temporal oferida per esta Mancomunitat per estar treballant en algun altre lloc i que puguen desconèixer que la renúncia per eixa raó motiva la "suspensió temporal" en la condició d'integrant de la borsa i l'obligació de comunicar la finalització de la vigència del seu actual nomenament interí/contractació laboral temporal, per a tindre-la per finalitzada.

Alzira, novembre de 2018.

----- // -----

DILIGÈNCIA. Per a fer constar que estes bases resultaren dictaminades en la Mesa de Negociació celebrada en data 13 de novembre de 2018. I perquè conste signe esta diligència, en Alzira.

La secretària de la mesa de Negociació. Rosabel Grau Pérez.

----- // -----

DILIGÈNCIA. Per a fer constar que estes bases foren aprovades per Decret de la Presidència de data 14 de novembre de 2018. I perquè conste signe esta diligència, en Alzira.

El secretari de la Mancomunitat de la Ribera Alta. J. Lluís Blanco Vega.