

## **BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PSICÒLEGS/LOGUES - PEDAGOGS/GUES**

### **PRIMERA. OBJECTE.**

Estes bases tenen per objecte regular, de forma específica, el procés de selecció de les persones integrants d'una borsa de treball temporal de psicòlegs/logues-pedagogs/gues a constituir per al seu ús pel «Servei de selecció de personal interí mitjançant borsa de treball temporal mancomunada», que presta la Mancomunitat de la Ribera Alta.

Estes bases específiques desenrotllen i apliquen per a esta concreta borsa de treball temporal les Bases Generals per als processos de personal funcionari interí i contractat laboral temporal de la Mancomunitat de la Ribera Alta (endavant BGrIs I/T), aprovades, previ tractament en la Mesa de Negociació, i en vigor en esta Mancomunitat. Les BgrIs I/T estan publicades en la pàgina web de l'entitat.

Les persones que resulten integrades en la borsa cobriran, exclusivament, les necessitats de personal que desenrotlle funcions de psicòlegs/logues, de pedagogs/gues, ja siga de personal laboral o de funcionari públic, de la Mancomunitat, dels municipis que la integren i/o dels organismes públics en els quals ella participa. La Mancomunitat podrà, lliurement, autoritzar, o no, l'ús de la borsa per altres entitats públiques. Ho farà en funció de les seues necessitats i prioritats i del nombre d'integrants de la borsa disponibles per a atendre possibles necessitats de les entitats a les quals s'adreça el «Servei de selecció de personal interí mitjançant borsa de treball temporal mancomunada».

(\*) En aplicació de la borsa és possible que es formulen propostes de nomenament que incloguen la necessitat de comptar amb carnet de conduir B-1 i de disposar de vehicle. En eixos casos l'aspirant haurà de reunir eixos requisits o serà descartat per a l'oferta de nomenament en qüestió.

Per a fer-ne ús de la borsa a constituir l'administració sol·licitant haurà de determinar:

1. Si és indiferent l'especialitat professional requerida o si, per contra, es requereix una concreta i determinada titulació professional de les que integren la borsa. En eixe cas s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud informe i certificat d'eixe extrem.
2. Si el nomenament inclou la necessitat de comptar amb carnet de conduir B1
3. Si el nomenament requereix una formació específica, mínim de 100 hores, en intervenció familiar, desenvolupament infantil i adolescent, sistema de protecció al menor impartida per Universitats i/o organismes oficials.

### **SEGONA. Retribucions i funcions.**

Les funcions a desenrotllar, en la jornada completa o parcial i en la dedicació que tinga determinada, seran o podran ser totes aquelles corresponents genèricament al personal de les titulacions requerides en l'àmbit de l'administració pública.

Les retribucions seran les vigents i/o aprovades específicament per a cada lloc de treball concret en l'entitat pública que, en ús de la borsa de treball temporal, faça el nomenament com a funcionari/a interí/na o el contracte com a laboral temporal.

### **TERCERA. Requisites dels aspirants.**

A més dels previstos en les BGrIs I/T, les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents:

**9.** Coneixements de valencià de nivell equivalent al nivell elemental de la JQCV. O equivalent.

**10.** Estar en possessió d'alguna de les següents titulacions: Llicenciat en Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia o títol de grau corresponent. Per a altres titulacions, s'haurà d'acreditar, fefaentment, amb document públic, l'equivalència al·legada.

**11.** Certificació negativa emesa pel Registre Central d'Antecedents Penals de no haver sigut condemnat/a per sentència ferma per qualsevol delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat 5 afegit a l'article 13 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del menor, per la modificació efectuada al mateix en el punt 8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i la adolescència, que introdueix com a requisit per a l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquen contacte habitual amb menors l'acreditació d'aquesta circumstància.

Esta certificació només serà exigible per al cas de que el lloc a cobrir comporte treballar en menors. En este cas, es considerarà com un requisit a complir per a ocupar el lloc de treball, devent-se aportar en un termini no superior a 5 dies des del moment d'oferiment del lloc de treball.

**12.** Formació específica, mínim de 100 hores, en intervenció familiar, desenvolupament infantil i adolescent, sistema de protecció al menor impartida per Universitats i/o organismes oficials: La borsa es constitueix per al seu ús en diferents serveis de la Mancomunitat i/o ajuntaments adherits a aquesta. En alguns d' estos serveis, és un requisit una formació específica en intervenció familiar, desenvolupament infantil i adolescent i sistema de protecció al menor. En altres no.

**13.** Carnet de conduir (\*)

#### **QUARTA. Publicitat de la convocatòria. Sol·licituds i termini. Documentació. Taxes.**

**4.1. Publicitat:** Les presents bases s'anunciaran en el tauler d'edictes i la pàgina web de la Mancomunitat ([www.manra.org](http://www.manra.org)). A més, s'inserirà anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València i en un diari dels de major difusió en la comarca. Optativament, podrà inserir-se, també, anunci de la convocatòria en el tauler d'Edictes de tots o parts dels Ajuntaments integrants de la Mancomunitat.

#### **4.2. Sol·licituds i termini:**

Els aspirants hauran de presentar sol·licitud de participació en el procés selectiu, en la qual hauran de manifestar que reuneixen tots els requisits, en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València. S'adjunta model de sol·licitud.

**4.3. Documentació:** A la sol·licitud s'acompanyarà la documentació prevista a eixe efecte en les BGrls I/T, amb les següents especificacions:

**a)** Documentació acreditativa de la titulació requerida: SI s'ha d'adjuntar.

**b)** Rebut de l'ingrés de la taxa; SI s'ha d'adjuntar

**c)** Certificat del títol de Coneixements de valencià de nivell equivalent al nivell elemental; SI s'ha d'adjuntar.

**d)** Documents acreditatius de mèrits per a la fase de concurs: NO s'ha d'adjuntar. Es requerirà més endavant.

**e)** Certificació negativa emesa pel Registre Central d'Antecedents Penals. Es requerirà a les persones aspirants que conformen la borsa, una vegada finalitzat el procés de selecció. NO s'ha d'adjuntar. Es requerirà més endavant de conformitat amb el previst en l'anterior base tercera.

**f)** Formació específica, mínim de 100 hores, en intervenció familiar, desenvolupament infantil i adolescent, sistema de protecció al menor impartida per Universitats i/o organismes oficials. Es requerirà a les persones aspirants que conformen la borsa, una vegada finalitzat el procés de selecció.

#### **4.4. Import de la taxa per la participació en el procés de selecció: 28 €.**

El pagament de la taxa s'haurà de materialitzar mitjançant ingrés en el compte bancari: (6) : BANKIA, amb núm. de compte: ES12 2038 6013 9360 0027 6526, amb indicació del concepte: Borsa **Psicòlegs/logues Pedagogs/gues.**

## **CINQUENA. Procés selectiu.**

El procediment de selecció consistirà en la superació d'una fase prèvia d'acreditació de coneixements de valencià i, a més, una fase d'oposició, una fase de concurs consistent en la valoració dels mèrits al·legats i una fase d'entrevista.

### **5.0. FASE PRÈVIA. Coneixements de valencià.** Obligatori i eliminatoris.

Els aspirants que no aporten la documentació acreditativa dels coneixements de valencià requerits, hauran de realitzar, prèviament, una prova sobre coneixements de valencià de naturalesa equivalent a la prova de nivell elemental de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. La prova es qualificarà amb Apte i No Apte.

### **5.1 FASE D'OPOSICIÓ.** Obligatòria i eliminatòria.

Fins a un màxim de 30 punts. Inclourà dues proves, una teòrica a desenrotllar i un altra pràctica.

#### **1a prova. Prova de Coneixements.**

La prova consistirà en exposar i desenrotllar per escrit, una o més qüestions de caràcter general plantejades pel Tribunal relacionades amb el temes del temari annex. El Tribunal determinarà el temps. Conjuntament o separadament, la qüestió o qüestions plantejades inclouran aspectes relacionats en diverses matèries de les que figuren en el temari.

En esta prova s'apreciarà fonamentalment, la capacitat i formació general, la claredat d'idees, la precisió i rigor en l'exposició i la qualitat d'expressió escrita.

Es puntuarà de 0 a 10 punts, amb una puntuació mínima de 5 punts per a superar la prova.

#### **2a prova. Prova pràctica.**

A realitzar pels aspirants que hagen superat la 1a prova, de coneixements, amb un màxim de cinquanta aspirants. Cas que el nombre d'aspirants que hagen superat la prova siga superior, sols la realitzaran els 50 aspirants amb una major puntuació. Cas de produir-se un empat, podran realitzar la prova tots els que compten amb la puntuació de tall.

La prova consistirà en confeccionar, en un temps a determinar pel Tribunal, un o més informes sobre el cas o casos plantejades pel Tribunal. L'informe/s es confeccionarà en un ordinador que facilitarà el Tribunal, amb el Office instal·lat.

Es valorarà, a més de la presentació, exactitud i la correcció formal de l'informe, el seu contingut i la idoneïtat de l'aspirant per a desenvolupar les funcions pròpies de l'especialitat professional. Els aspirants podran comparèixer proveïts en material legal i codis normatius, en suport paper o en un "pen", el qual haurà d'incloure únicament, disposicions legals. No podrà comptar amb accés a internet de cap tipus.

La qualificació de la prova serà de 0 a 20 punt, amb un mínim de 10 punts per a superar-la. Els documents deuran imprimir-se.

### **5.2. FASE D'ENTREVISTA. Fins 6 punts.** Obligatòria. No eliminatòria.

L'aspirant haurà de mantenir una entrevista amb el Tribunal. L'entrevista serà de caràcter pràctic, curricular i competencial. El Tribunal podrà plantejar als aspirants, un o varis supòsits pràctics referits a les funcions i treballs propis del lloc. Es valorarà la capacitat de raciocini, la sistemàtica de plantejament, la formulació de conclusions, la idoneïtat de l'aspirant i la seua aptitud en relació a les funcions a desenrotllar.

Es valorarà de 0 a 6 punts.

### **5.3 FASE DE CONCURS. Fins a 8 punts.**

La fase de concurs només serà aplicable a les persones aspirants que hagen superat amb èxit la Fase d'Oposició, els quals seran requerits pel Tribunal perquè en el termini màxim de tres dies, aporten la documentació acreditativa de comptar amb la titulació requerida i dels mèrits que pretenen al·legar per a la fase de concurs. NO s'admetran altres mèrits aportats amb posterioritat a la finalització del termini.

## 1) Experiència professional. Màxim de 5 punts.

### 1.1. En l'administració pública. Màxim de 3 punts.

Es valorarà únicament l'experiència en administracions públiques.

- Per serveis prestats com a Psicòleg/a, Pedagog/a i/o Psicopedagog/a en una Administració Pública: 0,10 punts per mes.

L'experiència haurà de justificar-se mitjançant certificat al qual conste la denominació del lloc de treball que ocupe o haja ocupat amb expressió del temps de treball i el tipus de relació jurídica. Caldrà adjuntar-hi també certificat de vida laboral de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

### 1.2. En l'àmbit privat. Màxim 2 punts.

- Per serveis prestats com a psicòleg/a, pedagog/a i/o psicopedagog/a: 0,08 punts per mes complet.

L'experiència es justificarà aportant informe emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de la vida laboral (on haurà de constar el grup de cotització) i, a més, documentació acreditativa de les tasques desenvolupades (contracte de treball, certificat d'empresa, nòmines, ...). Sense ambdós documents no es considerarà este mèrit.

En cas de superposar-se dos períodes sols es computarà un d'ells.

## 2) Mèrits acadèmics. Màxim 1 punt.

Es valorarà fins un màxim d'un punt, la possessió de titulacions acadèmiques, sempre que no siguen el requisit per a l'accés al lloc de treball, a raó de 0,50 punts per cada nivell de titulació igual o superior al requerit.

## 3) Coneixements de valencià superiors als exigits. Màxim 0,50 punts.

Es valoraran estar en possessió de certificat de valencià expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, a raó:

- |                     |             |
|---------------------|-------------|
| a) Nivell mitjà:    | 0,25 punts. |
| b) Nivell superior: | 0,50 punts. |

Sols es valorarà el nivell superior dels acreditats.

## 4) Cursos. Màxim 1 punt.

Es valoraran fins un màxim d'un punt, de conformitat amb els següents criteris:

- |                              |             |
|------------------------------|-------------|
| a) Cursos de 75 o mes hores: | 0,40 punts. |
| b) Cursos de 50 o mes hores: | 0,20 punts. |
| c) Cursos de 25 o mes hores: | 0,10 punts. |
| d) Cursos de 15 o mes hores: | 0,05 punts. |

No es valoraran jornades, conferències o seminaris. Tampoc cursos de duració inferior a 15 hores.

Es tindran en compte sols aquells cursos de formació i perfeccionament que tinguen relació directa amb aquest tipus de lloc o amb les funcions a exercir, que hagen sigut organitzats per l'IVAP, Diputació, universitats, o organismes oficials competents. Els cursos de col·legis sols es consideraran si estan homologats per una entitat pública. Els documents hauran de ser originals o compulsats amb l'original. En cas contrari, els documents aportats no seran considerats.

## 5) Coneixements d'altres idiomes comunitaris: fins 1,50 punt

Es valoraran estar en possessió de certificat de coneixements d'idiomes estrangers reconeguts per l'Escola Oficial d'Idiomes o equivalent, d'acord amb l'escala següent:

Nivell://Idioma:	Anglès	Francés	Altres idiomes europeus
B1	0,30	0,20	0,10
B2	0,70	0,35	0,20

C1	0,85	0,50	0,30
C2	1,00	0,65	0,40

Sols es valorarà el nivell superior dels acreditats.

### **SISENA. VIGÈNCIA DE LA BORSA.**

La borsa constituïda amb el resultat d'este procés selectiu es mantindrà en vigor fins que s'aprove una nova borsa o fins que es resolga, motivadament, deixar-la sense vigència. Inicialment, es preveu un període de vigència no inferior a vint-i-quatre mesos, ni superior a quaranta-huit. Una vegada aprovada la borsa quedaran anul·lades les anteriors borses de treball de la Mancomunitat d'eixa mateixa categoria.

### **SETENA. RECURSOS CONTRA LES BASES.**

Contra les presents bases i la convocatòria, els acords aprovatoris de la qual són definitius en la via administrativa podrà interposar-se pels interessats legitimats:

**A)** Recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant l'òrgan municipal que va dictar l'acte. El termini per a interposar aquest recurs serà d'una mes, explicat des de l'endemà a la publicació de les bases. Interposat el recurs, no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït es desestimació per silenci pel transcurs d'un mes, explicat des de la data de la seua interposició, sense haver-se notificat la seua resolució, en aquest cas quedarà expedita la via contenciós administrativa.

**B)** Recurs contenciós administratiu, directament, davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de València. El termini per a interposar el recurs és:

- De dos mesos des de la publicació de les presents bases, si no s'ha interposat el potestatiu recurs de reposició.
- De dos mesos, des del dia en què es notifique la resolució expressa del recurs de reposició. O de sis mesos, a partir del transcurs d'un mes des de la interposició del recurs de reposició, sense que have rebut notificació expressa del mateix.

Alzira, setembre de 2019

El president

## **ANNEX – TEMARI**

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Característiques i estructura. La Constitució com a norma jurídica suprema i com a font del dret. Principis generals de la Constitució.

Tema 2. Les Corts generals. Composició. Atribucions i funcionament. Lleis estatals i autonòmiques. El Govern i l'Administració Pública. L'organització territorial de l'Estat.

Tema 3. L'Estatut d'Autonomia de la CV. El Govern Valencià o Consell. Les Corts Valencianes.

Tema 4. La Unió Europea. Les seues principals institucions polítiques.

Tema 5. L'acte administratiu: Concepte, classes, notificació i publicació. El procediment administratiu. L'interessat. Drets dels ciutadans. Els registres. Presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions. La seu electrònica. L'ús del valencià i altres llengües oficials.

Tema 6. L'administració local. Classes. L'autonomia local. El municipi. Territori i població. Organització. Competències. Altres entitats locals. L'entitat local menor. Les Mancomunitats. Els Consorcis. La Província.

Tema 7. L'alcalde-president. El Ple. La Junta de Govern. Règim de sessions i acords de les corporacions locals. Els Estatuts de la Mancomunitat de la Ribera Alta.

Tema 8. El procediment administratiu. Concepte i principis generals. Classes de procediments administratius. Les fases del procediment administratiu. Abstenció i recusació.

Tema 9. La informàtica en l'Administració pública. L'ordinador: tipus i components fonamentals. Dispositius d'entrada i eixida. Modernització de les administracions públiques: tendències actuals.

Tema 10. El Pla Concertat de prestacions bàsiques en Serveis Socials.

Tema 11. La política social de la Constitució Espanyola. La Carta Social Europea.

Tema 12. Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la GV, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

Tema 13. Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i l'adolescència. Títol III. Protecció social i jurídica de la infància i l'adolescència.

Tema 14. Ley Orgánica 8/2015, de 22 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia

Tema 15. Decret 28/2009, de 20 de febrer, del Consell, pel qual modifica el reglament de les mesures de protecció jurídica del menor a la CV aprovat pel Decret 93/2001, de 22 de maig. De la situació de risc. De la situació de desemparament del menor. Concepte.

Tema 16. Decret 28/2009, de 20 de febrer, del Consell, pel qual modifica el Reglament de les mesures de protecció jurídica del menor a la CV aprovat pel Decret 93/2001, de 22 de maig. Mesures de protecció de menors.

Tema 17. Llei 7/2001, de 26 de novembre, de la GV, reguladora de la mediació familiar, en l'àmbit de la CV. Els deures de les persones mediadores.

Tema 18. Llei 10/2014, de 29 de setembre, de la Generalitat, de Salut de la Comunitat Valenciana. Títol VI, Drogodependències i altres trastorns addictius.

Tema 19. Llei 10/2014, de 29 de setembre, de la Generalitat, de Salut de la Comunitat Valenciana. Títol V, Drets i deures en l'àmbit de la salut.

Tema 20. La teràpia sistèmica en la intervenció amb famílies. Concepte i evolució. Teoria de Sistemes.

Tema 21. El treball en xarxa en programes d'intervenció familiar.

Tema 22. Tècniques i instruments utilitzats en la intervenció familiar. El genograma.

Tema 23. Família. Funcions, concepte i tipologies.

Tema 24. Cicle vital de la família. Transicions i crisis.

Tema 25. Estils de disciplina i efectes en els menors.

Tema 26. La separació. Transicions que implica des del model ecològic. Adaptació positiva a la separació.



# MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

CIF P96 00005D. Inscrita en el Registre d'entitats locals del M.A.P. amb el número 0546025

Seu : C/Taronger 116. 46600 Alzira. Telèfon 96 241 41 42 Fax 96 241 41 72  
Correu electrònic: [info@manra.org](mailto:info@manra.org) <http://www.manra.org>

Tema 27. La síndrome d'alienació parental. Característiques.

Tema 28. L'avaluació psicològica en el servei d'atenció a menors en situació de risc o amb mesures jurídiques de protecció, i les seues famílies (EEIIA). Anàlisi de la demanda, estratègies d'avaluació i diagnòstic.

Tema 29. El servei d'atenció a menors en situació de risc o amb mesures jurídiques de protecció, i les seues famílies (EEIIA). Elaboració i planificació de la intervenció.

Tema 30. L'aferrament. Concepte i avaluació.

Tema 31. Característiques evolutives de la infància.

Tema 32. Característiques evolutives de l'adolescència.

Tema 33. Trastorns en la infància: Psicopatologia i abordatge familiar.

Tema 34. Els menors víctimes de maltractaments o privacions. Concepte. Tipus de maltractament.

Tema 35. Intervenció psicosocial i Psicoterapèutica en menors víctimes de maltractament.

Tema 36. Avaluació i intervenció en violència familiar. Efectes dels maltractaments a la dona. Recursos per a dones en situació de risc.

Tema 37. Inventari de serveis, recursos i programes d'atenció a les persones majors. Arguments que sustenten el procés de trànsit del paradigma assistencial al model local d'atenció a l'envelliment.

Tema 38. El treball en un Gabinet Psicopedagògic Municipal.

Tema 39. El treball en un Centre Ocupacional.

Alzira, setembre de 2019

El president



# MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

CIF P96 00005D. Inscrita en el Registre d'entitats locals del M.A.P. amb el número 0546025

Seu : C/Taronger 116. 46600 Alzira. Telèfon 96 241 41 42 Fax 96 241 41 72  
Correu electrònic: [info@manra.org](mailto:info@manra.org) <http://www.manra.org>

## MODEL DE SOL·LICITUD. CONVOCATÒRIA: BORSA TREBALL TEMPORAL PSICÓLEGS/GUES-PEDAGOGS/GUES.

D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_ amb DNI Núm. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions en  
C/ \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, població \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_,  
província de \_\_\_\_\_. Telèfon: \_\_\_\_\_ Correu  
electrònic: \_\_\_\_\_

### EXPOSA:

Que desitja prendre part en la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball temporal de Psicòlegs/gues-Pedagogs/gues-Psicopedagogs/gues, segons convocatòria aprovada per la Mancomunitat de la Ribera Alta.

Que, perfectament assabentat de les bases que regeixen la dita convocatòria, les accepta íntegrament.

Que reuneix totes i cada una de les condicions que assenyalen la Base 3a que regeix la convocatòria per a prendre part en les proves selectives.

Per tot allò que s'ha exposat, SOL·LICITA a V. I. tinga per presentada esta instància dins del termini i la forma escaient i previs els tràmits legals, se m'admeta a prendre part en les mencionades proves selectives, per al que adjunt la documentació següent:

- Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat.
- Resguard de l'ingrés de la taxa per la participació en el procés.
- Certificació de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, en el seu cas.
- Fotocòpia del títol de psicologia/pedagogia/psicopedagogia o aquell que d'acord amb els Plans d'estudi vigents, siguen equivalents o habiliten per a exercir les activitats de caràcter professional relacionades amb les funcions assignades al cos, o en condicions d'obtindre-ho, en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies

**DESPRES (d'acord amb les Bases):** carnet de conduir B-1, en el seu cas, i Certificat negatiu emés pel Registre Central d'Antecedents Penals, Formació específica, mínim de 100 hores, en intervenció familiar, desenvolupament infantil i adolescent, sistema de protecció al menor impartida per Universitats i/o organismes oficials de conformitat amb la clàusula tercera

Alzira, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

Signat.: \_\_\_\_\_

### SR. PRESIDENT DE LA MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

Nota: De conformitat amb el que disposa la EL 15/1999, de Protecció de Dades Personals, li informem que les dades facilitades per Ud. En este document per l'entrega suposa el consentiment a què les seues dades siguen incorporades a un fitxer automatitzat el responsable del qual és la Mancomunitat de la Ribera Alta qui ho utilitzarà exclusivament per a si. Les seues dades no se cediran a cap fitxer excepte quan procedisca per obligacions legals. Així mateix, li informem de la possibilitat que Ud. Té d'exercitar els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, per mitjà d'un escrit a què acompanyarà fotocòpia del seu DNI, dirigit al Registre General d'Entrada/Eixida d'esta Mancomunitat en C/ Taronger 116, d'Alzira, 46600.