



PROPOSTA DE REGLAMENT DE PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS DE MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La normativa va vigent recull diferents moments en els que es fa necessari una regulació de caràcter merament «procedimental» municipal. De vegades per exigència de la norma i de vegades per conveniència per a la bona marxa dels procediments administratius municipals o per a millorar el funcionament administratiu de l'organització municipal.

És el propòsit del reglament de procediments administratius de Mancomunitat de la Ribera Alta es arreplegar i sistematitzar el conjunt dels preceptes d'àmbit merament «procedimental» aplicables a la Mancomunitat de la Ribera Alta.

Es tracta d'un reglament que, pel seu contingut, està i ha d'estar subjecte a contínues modificacions, ja siga per ampliació del seu contingut amb aspectes no contemplats anteriorment en el reglament, ja siga per modificacions en la normativa d'àmbit superior a la qual desenrotlla el reglament o ja siga per canvis de parer del «reglamentador» local, el Ple de la Mancomunitat de la Ribera Alta.

En esta primera aprovació del Reglament de Procediments Administratius de Mancomunitat de la Ribera Alta la redacció se centra, quasi exclusivament, per raons de la urgència que planteja la regulació d'esta concreta matèria, en la regulació dels procediments relatius a infraccions administratives. En esta matèria es van produir ja fa un temps novetats legislatives que fan convenient o fins i tot necessari que les entitats locals regulen en esta matèria determinades qüestions. Es tracta de l'aprovació de les lleis 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic. Estes dues lleis van suposar d'una banda, importants novetats les quals ofereixen als ajuntaments la possibilitat d'adoptar-ne mesures que, per a major seguretat jurídica, és convenient que es regulen reglamentàriament. I d'altra banda, van derogar el RD 1398/1993, per a l'exercici de la potestat sancionadora de les Administracions Públiques, amb la qual cosa va desaparèixer determinada regulació pròpia dels procediments sancionadors, la qual cal regular novament.

Esta norma es dicta a l'empar del principi d'autonomia local dins del marc de la normativa vigent i en exercici de la potestat reglamentària i d'autoorganització de tota entitat local.

Capítol I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. El reglament de procediments administratius de Mancomunitat de la Ribera Alta compila i sistematitza el conjunt de les normes de caràcter administratiu aprovades per la Mancomunitat de la Ribera Alta, aplicables a la seua organització, al seu funcionament intern i als serveis que presta.
2. Els preceptes d'este reglament són ampliació de la normativa d'àmbit superior al municipal que puga resultar aplicable en cada matèria i en cada cas. Sols seran aplicables de no contradir cap precepte supramunicipal que resulte específicament i concretament aplicable al cas.



Article 2. Àmbit d'aplicació

1. Este reglament se aplicarà:

- a) Als òrgans integrants de la Mancomunitat de la Ribera Alta i a tots els serveis que esta presta.
- b) A tos els òrgans dels organismes públics i entitats de dret públic dependents de la Mancomunitat de la Ribera Alta i a tots els serveis que estos presten.

2. Este reglament podrà resultar aplicable, així mateix, en els municipis integrants de la Mancomunitat de la Ribera Alta, a falta de norma municipal específica per a eixa matèria, sempre que així s'haja determinat, de forma expressa per l'ajuntament de cada municipi i en els termes concrets de la resolució que a eixe efecte adopte.

Capítol II. NORMES RELATIVES ALS PROCEDIMENTS PER INFRACCIONS ADMINISTRATIVES

Article 3. Termini per a la tramitació del procediment

1. El termini inicialment previst per a la tramitació de procediments per infraccions administratives que no tinguen assenyalat un altre termini per una norma va específica serà de 6 mesos comptadors des de la incoació del procediment.
2. Resulten aplicables al procediment per infracció administra va la normativa vigent sobre pròrroga i/o suspensió del termini per a la tramitació dels procediments administratius. En tot cas la pròrroga o suspensió del termini haurà de ser motivada.

Article 4. Relació del Procediment Administratiu amb un Procediment Penal

1. Si en incoar un procediment administra u per una possible infracció administrativa, es detecta que esta pot ser cons tu va d'una infracció penal, el procediment administratiu d'aquests fets es comunicaran al Ministeri Fiscal o a l'òrgan Judicial que corresponga per al seu coneixement i valoració, amb el prec de es mantinga a este Ajuntament informat de les actuacions que es pugen dur a terme al respecte d'eixos fets per la possible incidència en la infracció administra va.
2. En cas de que entre la possible infracció administrativa i la possible infracció penal existisca identitat de subjecte i d'objecte, una vegada incoat el procediment administratiu, se suspendrà la seua tramitació fins que existisca resolució judicial en relació als fets. A la vista de la resolució judicial ferma s'acordarà la continuació del procediment administratiu o el seu tancament i arxiu.
3. La suspensió del procediment administra u per existir coincidència amb un procediment penal comporta la interrupció del còmput del termini de prescripció de la infracció i/o el de caducitat del procediment administratiu.
4. Els fets declarats provats per resolucions judicials ferma vincularan, en tot cas, al procediment administratiu en tramitació.

Article 5. Iniciació del procediment

1. En la resolució d'incoació d'un procediment per infracció administra va s'inclourà, necessàriament, la descripció dels fets que la motiven i la designació d'instructor/a i, si fora el cas, de secretari/a del procediment.
2. Ordinàriament, la resolució d'incoació inclourà, així mateix, proposta de resolució completa per al procediment, convenientment fonamentada i motivada, amb la finalitat de facilitar a les persones interessades la comprensió de la norma va aplicable, d'avançar-los el parer inicial de l'administració en relació al procediment i d'intentar simplificar la tramitació.

3. Iniciat un procediment sancionador, el presumpte infractor té l'obligació de mantenir a l'administració municipal informada de quin és el seu domicili per a la pràctica de notificacions. Podrà indicar així mateix, una adreça de correu electrònic a este efecte.

Article 6. Adopció de mesures de caràcter provisional

Motivadament es podrà aprovar l'adopció de mesures de caràcter provisional que resulten necessàries per tal de garantir la eficàcia de la resolució que finalment s'adopte en relació al procediment. Aquestes mesures podran consistir en la prestació de fiances, suspensió d'activitats, les quals sempre han de ser proporcionades amb el fi que es pretenga.

Article 7. Possibilitat de Reducció de la Sanció

1. Cas que la sanció tinga únicament caràcter pecuniari es podrà oferir a la persona presumptament responsable la possibilitat de practicar reduccions a l'import de la sanció econòmica que correspon a la infracció. Les reduccions es podran aplicar en diferents moments del procediment, per les raons i, com a màxim, pels percentatges següents:

	Incoació amb proposta de resolució	Proposta de resolució de l'instructor/a	Posteriorment a la resolució
Per pagament voluntari de la sanció abans de la resolució del procediment	25%	15%	-
Per reconeixement i assumpció de la responsabilitat en els fets	50%	35 %	Amb al·legacions: 35% Sense al·legacions: 50%

Estes reduccions no seran aplicable en aquells casos en els que la imposició de sanció econòmica pretén evitar que l'infractor/a obtinga benefici econòmic amb els fets.

2. Als documents d'incoació del procediment i de proposta de resolució de l'instructor/a, s'inclourà de forma expressa (sempre que eixa possibilitat resulte viable) la possibilitat d'acollir-se a una o a les dues reduccions, amb indicació de que, en tot cas, acollir-se a alguna o ambdues d'estes reduccions, comportarà la resolució del procediment sense més tràmit i la impossibilitat de plantejar al·legacions i/o observacions en relació al procediment en tramitació. Cas de presentar-se'n, es tindran per no presentades. Als documents s'adjuntarà full independent, adreçat a explicar la possibilitat de reducció al presumpte responsable i a facilitar-li la materialització de l'ingrés a les arques municipals de l'import, reduït, de la sanció. Eixe import s'haurà de fer efectiu en el termini de 15 dies comptadors des de la recepció de la notificació.

3. En el cas de que la infracció administra va estiga motivada per la manca de realització d'algun tràmit administratiu o d'alguna autorització o llicència, el dret a la reducció pel reconeixement i assumpció de la responsabilitat en els fets, quedarà condicionat a la prèvia esmena de la mancança que motiva la infracció. En eixos casos el termini per al pagament de l'import, reduït, de la sanció administra va, ordinàriament fixat en 15 dies, es podrà perllongar per a fer-lo coincidir en el termini que s'estime prudencial per a poder tramitar i aconseguir esmenar la mancança en qüestió.

4. La possibilitat d'acollir-se a la reducció de l'import de la sanció amb posterioritat a la reducció queda condicionada a la manifestació per escrit i de forma expressa, per a la seua constància en l'expedient, de l'assumpció i el reconeixement de la responsabilitat en els fets i la incorrecció de la conducta realitzada. La persona interessada haurà de dirigir-se a l'instructor/a del procediment a eixe fi, durant el termini de 10 dies des de la notificació de la resolució del procediment. A la vista de la manifestació i una vegada comprovat l'ingrés a les arques



municipals de l'import de sanció reduït, es dictaria resolució deixant sense efecte la sanció inicialment imposada en la resolució del procediment.

Article 8. Substitució de sanció econòmica per mesura alternativa

1. En el cas de que el responsable de la infracció siga menor de 25 anys o de que l'obligat al pagament de la sanció econòmica resulte ser una persona amb especials dificultats econòmiques (circumstància esta que s'acreditara amb informe de l'Alcaldia del municipi, la qual podrà requerir a este efecte informe del departament municipal de Benestar Social), la persona interessada podrà sol·licitar la substitució de la sanció econòmica per altre tipus de penalitats: la realització de treballs a la comunitat, l'assistència a sessions formatives o la participació en activitats cíviqes. En el cas de no tractar-se d'una infracció especialment greu, l'òrgan competent, lliurement però motivadament i en atenció a las circumstàncies concurrents en cada infracció, acceptarà, o no, la sol·licitud i, cas d'acceptar-la, determinarà la concreta mesura alternativa a adoptar.

2. L'adopció de mesures alternatives no exclou la possibilitat d'acollir-se a les possibles reduccions de l'import de la sanció previstes en l'article 6. En eixe cas, per a la concreció de la mesura alterna va es considerarà l'import resultant de la reducció en el cas de que el presumpte responsable de la infracció s'haja acollit a eixa possibilitat.

3. La resolució d'adopció d'una mesura alterna va a una sanció econòmica haurà de concretar,prèviament i necessàriament, l'import de la sanció que correspon a la infracció, amb reducció i sense reducció. El NO compliment per part de la mesura alterna va adoptada, comportarà de forma automàtica, la vigència de la sanció econòmica prevista per a la infracció, sense que resulte aplicable cap reducció de l'import.

Article 9. Reposició i Indemnització

De forma conjunta o, separadament en un procediment independent, es podrà tractar i resoldré en relació a la concreció dels danys ocasionats i a l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada al seu estat original, la reparació i/o la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats amb els fets.

Disposició Final

Este Reglament entrara en vigor al dia següent de la seua publicació integra en el Butlletí Oficial de la Província.

Alzira, maig de 2019.