



FIRMAT PER

El Secretari de Mancomunitat de La Ribera Alta  
JOSEP LLUIS BLANCO VEGA  
10/05/22



# MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

CIF P96 00005D. Inscrita en el Registre d'entitats locals del M.A.P. amb el número 0546025

Seu : C/Taronger 116. 46600 Alzira. Telèfon 96 241 41 42 Fax 96 241 41 72  
Correu electrònic: [info@manra.org](mailto:info@manra.org) <http://www.manra.org>

## **BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL DE PERSONAL TÈCNIC SUPERIOR EN INTEGRACIÓ SOCIAL (TIS) i/o TÈCNIC SUPERIOR EN ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL (TASOC)**

### **PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATORIA.**

Estes bases tenen per objecte regular, de forma específica, el procés de selecció de les persones integrants d'una borsa de treball temporal de personal TÈCNIC SUPERIOR EN INTEGRACIÓ SOCIAL (TIS) i/o TÈCNIC SUPERIOR EN ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL (TASOC), equivalent a la classificació del grup professional B, a constituir per al seu ús pel «Servei de selecció de personal interí, mitjançant borsa de treball temporal mancomunada», que presta la Mancomunitat de la Ribera Alta.

Estes bases específiques desenrotllen i apliquen per a esta concreta borsa de treball temporal les Bases Generals per als processos de personal funcionari interí i contractat laboral temporal de la Mancomunitat de la Ribera Alta (endavant BGrIs I/T), aprovades, previ tractament en la Mesa de Negociació, i en vigor en esta Mancomunitat. Les BgrIs I/T estan publicades en la pàgina web de l'entitat.

Les persones que resulten integrades en la borsa cobriran, exclusivament, les necessitats de personal que desenrotlle funcions de TIS i/o TASOC, ja siga de personal laboral o de funcionari públic, de la Mancomunitat, dels municipis que la integren i/o dels organismes públics en els quals ella participa. La Mancomunitat podrà, lliurement, autoritzar, o no, l'ús de la borsa per altres entitats públiques. Ho farà en funció de les seues necessitats i prioritats i del nombre d'integrants de la borsa disponibles per a atendre possibles necessitats de les entitats a les quals s'adreça el «Servei de selecció de personal interí, mitjançant borsa de treball temporal mancomunada».

(\* En aplicació de la borsa és possible que es formulen propostes de nomenament que incloguen la necessitat de comptar amb carnet de conduir B-1 i de disposar de vehicle. En eixos casos el/la aspirant haurà de reunir eixos requisits o serà descartat per a l' oferta de nomenament en qüestió, passant l'oferiment al/la següent candidat/a.

Per a fer-ne ús de la borsa a constituir l'administració sol·licitant haurà de determinar:

1. Si és indiferent l'especialitat professional requerida o si, per contra, es requereix una concreta i determinada titulació professional de les que integren la borsa. En eixe cas s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud informe d'eixe extrem.
2. Si el nomenament inclou la necessitat de comptar amb carnet de conduir B-1.
3. Si el nomenament inclou la necessitat de comptar amb certificat de coneixements de valencià superior a l'exigit en la convocatòria.

### **SEGONA. RETRIBUCIONS I FUNCIONS.**

Les funcions del lloc de treball seran o podran ser totes aquelles pròpies de la professió de tècnic/a superior en integració social i/o tècnic/a superior en animació sociocultural, grup professional B, en l'àmbit de l'administració pública.

Les retribucions seran les vigents i/o aprovades específicament per a cada lloc de treball concret en l'entitat pública que, en ús de la borsa de treball temporal, faça el nomenament com a funcionari/a interí/na o el contracte com a laboral temporal.

### **TERCERA. REQUISITS DELS/DE LES ASPIRANTS.**

A més dels previstos en les BGrIs I/T, les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents:

9. Certificat de coneixements de valencià de nivell equivalent al nivell B1 expedit o homologat per la JQCV.
  10. Estar en possessió del títol Tècnic Superior en Integració Social i/o Tècnic Superior en Animació Sociocultural, o tenir complides les condicions per a obtenir-lo/s en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.
  11. Carnet de conduir (\*)
- Les persones aspirants hauran de posseir tots els requisits en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies i mantenir-los fins a la incorporació efectiva al lloc de treball.



MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

Codi Segur de Verificació: **KJAA VAM2 3N9Y FMZP C94Q**

**BASES BORSA TIS / TASOC (DILIGENCIADES) - SEFYCU 3237114**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://manra.sedipualba.es/>

Pàg. 1 de 6



FIRMAT PER

El Secretario de Mancomunitat DE LA Ribera Alta  
JOSEP LLUIS BLANCO VEGA  
10/05/22



# MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

CIF P96 00005D. Inscrita en el Registro d'entitats locals del M.A.P. amb el número 0546025

Seu : C/Taronger 116. 46600 Alzira. Telèfon 96 241 41 42 Fax 96 241 41 72  
Correu electrònic: [info@manra.org](mailto:info@manra.org) <http://www.manra.org>

## QUARTA. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA. SOL·LICITUDS I TERMINI. DOCUMENTACIÓ. TAXES.

**4.1. Publicitat:** Les presents bases s'anunciaran en el tauler d'edictes i la pàgina web de la Mancomunitat ([www.manra.org](http://www.manra.org)). A més, s'inserirà anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València i en un diari dels de major difusió en la comarca. Optativament, podrà inserir-se, també, anunci de la convocatòria en el tauler d'Edictes de tots o parts dels Ajuntaments integrants de la Mancomunitat.

### 4.2. Sol·licituds i termini:

Els aspirants hauran de presentar sol·licitud de participació en el procés selectiu (segons model d'instància Annex II), en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en Butlletí Oficial de la Província de València.

La presentació de la sol·licitud es farà, preferiblement, per mitjans electrònics, a través de la seu electrònica de la Mancomunitat (<https://manra.sedipualba.es/>) i les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen tots els requisits, segons les bases.

**4.3. Documentació:** A la sol·licitud s'acompanyarà la documentació prevista a eixe efecte en les BGRLs I/T, amb les següents especificacions:

- Documentació acreditativa de la titulació requerida: NO s'ha d'adjuntar. Es requerirà més endavant.
- Rebut de l'ingrés de la taxa; SI s'ha d'adjuntar
- Certificat del títol de coneixements de valencià de nivell equivalent al nivell B1 (Elemental); SI s'ha d'adjuntar.
- Documents acreditatius de mèrits per a la fase de concurs: NO s'ha d'adjuntar. Es requerirà més endavant.
- Opcional (No obligatori): Carnet de conduir B-1. Es requerirà, una vegada finalitzat el procés de selecció, a les persones aspirants que conformen la borsa que vullguen optar a possibles nomenaments que inclouen la necessitat de disposar d'este requisit.

### 4.4. Import de la taxa per la participació en el procés de selecció: 28 €.

El pagament de la taxa s'haurà de materialitzar mitjançant ingrés en el compte bancari: CAJAMAR, amb núm. de compte: ES45 3058 2288 1327 3100 0014, amb indicació del concepte: **Borsa TIS/TASOC+Nom complet de l'aspirant.**

## CINQUENA. PROCÉS SELECTIU.

El procediment de selecció consistirà en la superació d'una fase prèvia d'acreditació de coneixements de valencià (en cas de no aportar certificació oficial de nivell B1), d'una fase d'oposició, d'una fase d'entrevista i d'una fase de concurs consistent en la valoració dels mèrits al·legats.

### 5.0. FASE PRÈVIA. Coneixements de valencià. Obligatori i eliminatoris.

Els/les aspirants que no aporten la documentació acreditativa dels coneixements de valencià requerits, hauran de realitzar, prèviament, una prova sobre coneixements de valencià de naturalesa equivalent a la prova de nivell B1 de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià. La prova es qualificarà amb Apte i No Apte.

### 5.1 FASE D'OPOSICIÓ. Fins 30 punts. Obligatòria i eliminatoria. Inclourà una prova de caràcter teòric-pràctic.

La prova consistirà en exposar i desenvolupar per escrit, una o més qüestions de caràcter general i casos pràctics plantejats pel Tribunal relacionades amb el temari que figura en l'Annex I. El Tribunal determinarà el temps. Conjuntament o separadament, la qüestió o qüestions plantejades inclouran aspectes relacionats en les diverses matèries de les que figuren en el temari.

En esta prova s'apreciarà fonamentalment, la capacitat i formació general, la claredat d'idees, la precisió i rigor en l'exposició i la qualitat d'expressió escrita, la capacitat de raciocini, la sistemàtica de plantejament, l'anàlisi, plantejament i resolució de les qüestions i els supòsits pràctics plantejats, així com la formulació de conclusions

El Tribunal podrà establir la lectura pública de l'exercici, i realitzar les preguntes i aclariments que s'estime convenient a fi d'obtenir del/de l'aspirant la informació necessària per a la valoració dels seus coneixements.

Es puntuarà de 0 a 30 punts, sent necessari obtindre una puntuació mínima de 15 punts per a superar la prova.



MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

Codi Segur de Verificació: **KJAA VAM2 3N9Y FMZP C94Q**

**BASES BORSA TIS / TASOC (DILIGENCIADES) - SEFYCU 3237114**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://manra.sedipualba.es/>

Pàg. 2 de 6



FIRMAT PER

El Secretario de Mancomunitat DE LA Ribera Alta  
JOSEP LLUIS BLANCO VEGA  
10/05/22



# MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

CIF P96 00005D. Inscrita en el Registre d'entitats locals del M.A.P. amb el número 0546025

Seu : C/Taronger 116. 46600 Alzira. Telèfon 96 241 41 42 Fax 96 241 41 72  
Correu electrònic: [info@manra.org](mailto:info@manra.org) <http://www.manra.org>

## 5.2. FASE D'ENTREVISTA. Fins 6 punts. Obligatòria. No eliminatòria.

La persona aspirant haurà de mantenir una entrevista amb el Tribunal. L'entrevista serà de caràcter pràctic, curricular i competencial. El Tribunal valorarà la idoneïtat de la persona aspirant i la seua aptitud en relació a les funcions a desenvolupar.

Es valorarà de 0 a 6 punts.

## 5.3 FASE DE CONCURS. Fins a 8 punts.

La fase de concurs només serà aplicable a les persones aspirants que hagen superat amb èxit la Fase d'Oposició, els quals seran requerits pel Tribunal perquè en el termini màxim de tres dies, aporten la documentació acreditativa de comptar amb la titulació requerida i dels mèrits que pretenen al·legar per a la fase de concurs. NO s'admetran altres mèrits aportats amb anterioritat o posterioritat a aquest termini.

### 1) Experiència professional. Màxim de 4 punts.

#### 1.1. En l'administració pública. Màxim de 3 punts.

Es valorarà únicament l'experiència en administracions públiques.

- a) Per serveis prestats com a TIS/TASOC en una Administració Pública: 0,10 punts per mes.
- b) Per serveis prestats en llocs o tasques diferents de les anteriors en l'administració pública: 0,05 punts per mes. Màxim: 2 punts.

L'experiència haurà de justificar-se mitjançant certificat de serveis del l'administració competent, al qual conste la denominació del lloc de treball que ocupe o haja ocupat amb expressió del temps de treball i el tipus de relació jurídica. Caldrà adjuntar-hi també certificat de vida laboral de la Tresoreria General de la Seguretat Social. Sense ambdós documents no es considerarà este mèrit.

#### 1.2. En l'àmbit privat. Màxim 1 punt.

Es valorarà l'experiència en l'exercici de les funcions de TIS/TASOC, a raó de 0,05 punts per mes de servei complet, en els últims cinc anys.

L'experiència haurà de justificar-se amb l'aportació de la certificació acreditativa corresponent o document públic fefaent, del qual, resulte acreditada l'experiència al·legada. Caldrà adjuntar-hi també certificat de vida laboral de la Tresoreria General de la Seguretat Social. Sense ambdós documents no es considerarà este mèrit.

En cas de superposar-se dos períodes sols es computarà un d'ells.

### 2) Mèrits acadèmics. Màxim 1 punt.

Es valorarà fins un màxim d'un punt, la possessió de titulacions acadèmiques, sempre que no siguen el requisit per a l'accés al lloc de treball, a raó de 0,50 punts per cada nivell de titulació igual o superior al requerit. A estos efectes, Masters i/o altres titulacions universitàries diferents del Grau es consideraran, si de cas, en l'apartat Cursos, en funció de les hores.

### 3) Coneixements de valencià superiors als exigits. Màxim 1 punt.

Es valoraran fins un màxim d'1 punt, els coneixements de valencià superiors als exigits, acreditats amb certificació de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o certificat equivalent segons l'Ordre 7/2017 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i esport, d'acord amb l'escala següent:

Valencià Nivell B2: 0'30 punts.

Valencià Nivell C1: 0'50 punts.

Valencià Nivell C2: 1,00 punts.

### 4) Coneixements d'altres idiomes comunitaris: Màxim 1 punt

Es valoraran estar en possessió de certificat de coneixements d'idiomes estrangers reconeguts per l'Escola Oficial d'Idiomes o equivalent, d'acord amb l'escala següent:

Nivell://Idioma:	Anglès	Francès	Altres idiomes europeus
<b>B1</b>	0,30	0,20	0,10
<b>B2</b>	0,70	0,35	0,20
<b>C1</b>	0,85	0,50	0,30
<b>C2</b>	1,00	0,65	0,40

Sols es valorarà el nivell superior dels acreditats.



MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

Codi Segur de Verificació: **KJAA VAM2 3N9Y FMZP C94Q**

**BASES BORSA TIS / TASOC (DILIGENCIADES) - SEFYCU 3237114**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://manra.sedipualba.es/>

Pàg. 3 de 6



FIRMAT PER

El Secretario de Mancomunitat DE LA Ribera Alta  
JOSEP LLUIS BLANCO VEGA  
10/05/22



# MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

CIF P96 00005D. Inscrita en el Registre d'entitats locals del M.A.P. amb el número 0546025

Seu : C/Taronger 116. 46600 Alzira. Telèfon 96 241 41 42 Fax 96 241 41 72  
Correu electrònic: [info@manra.org](mailto:info@manra.org) <http://www.manra.org>

## 5) Cursos. Màxim 1 punt.

Es tindran en compte sols aquells cursos de formació i perfeccionament que tinguen relació directa amb aquest tipus de lloc o amb les funcions a exercir, que hagen sigut organitzats per l'IVAP, Diputacions, Universitats, o organismes oficials competents. Els cursos de col·legis professionals, sindicats i/o acadèmies privades, sols es consideraran si estan homologats per una entitat pública. Els documents hauran de ser originals o compulsats amb l'original. En cas contrari, els documents aportats no seran considerats.

Es valoraran fins un màxim d'un punt, de conformitat amb els següents criteris:

a) Cursos de 75 o mes hores:	0,50 punts.
b) Cursos de 50 o mes hores:	0,30 punts.
c) Cursos de 25 o mes hores:	0,15 punts.
d) Cursos de 15 o mes hores:	0,10 punts.

No es valoraran jornades, conferències o seminaris. Tampoc cursos de duració inferior a 15 hores.

## SISENA. VIGÈNCIA DE LA BORSA.

La borsa constituïda amb el resultat d'este procés selectiu es mantindrà en vigor fins que s'aprove una nova borsa o fins que es resolga, motivadament, deixar-la sense vigència. Inicialment, es preveu un període de vigència no inferior a vint-i-quatre mesos, ni superior a quaranta-huit. Una vegada aprovada la borsa quedaran anul·lades les anteriors borses de treball de la Mancomunitat d'eixa mateixa categoria, sense perjudici de l'aplicació de la clàusula tercera de les normes aplicables, amb caràcter general per a la gestió de les borses de treball temporal de la Mancomunitat, respecte a l'ordre d'ofertaments d'ocupació.

## SETENA. RECURSOS CONTRA LES BASES.

Contra les presents bases i la convocatòria, els acords aprovatoris de la qual són definitius en la via administrativa podrà interposar-se pels interessats legitimats:

**A)** Recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant l'òrgan municipal que va dictar l'acte. El termini per a interposar aquest recurs serà d'una mes, explicat des de l'endemà a la publicació de les bases. Interposat el recurs, no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït es desestimació per silenci pel transcurs d'un mes, explicat des de la data de la seua interposició, sense haver-se notificat la seua resolució, en aquest cas quedarà expedita la via contenciós administrativa.

**B)** Recurs contenciós administratiu, directament, davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de la província de València. El termini per a interposar el recurs és:

- De dos mesos des de la publicació de les presents bases, si no s'ha interposat el potestatiu recurs de reposició.

- De dos mesos, des del dia en què es notifique la resolució expressa del recurs de reposició. O de sis mesos, a partir del transcurs d'un mes des de la interposició del recurs de reposició, sense que haver rebut notificació expressa del mateix.

Alzira, maig 2022  
El president



MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

Codi Segur de Verificació: **KJAA VAM2 3N9Y FMZP C94Q**

**BASES BORSA TIS / TASOC (DILIGENCIADES) - SEFYCU 3237114**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://manra.sedipualba.es/>



FIRMAT PER

El Secretari de Mancomunitat DE LA Ribera Alta  
JOSEP LLUIS BLANCO VEGA  
10/05/22



# MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

CIF P96 00005D. Inscrita en el Registre d'entitats locals del M.A.P. amb el número 0546025

Seu : C/Taronger 116. 46600 Alzira. Telèfon 96 241 41 42 Fax 96 241 41 72  
Correu electrònic: [info@manra.org](mailto:info@manra.org) <http://www.manra.org>

## ANNEX I. TEMARI

### BORSA DE TREBALL TEMPORAL TIS i/o TASOC

#### PART GENERAL:

Tema 1. El procediment administratiu: principis generals, fases, concepte d'interessat, drets dels interessats. Presentació i registre de documents.

Tema 2. El règim local. El municipi. Organització i funcionament municipal. Competències. Serveis públics locals. Les mancomunitats. La Mancomunitat de la Ribera Alta.

Tema 3. El pressupost de les entitats locals: concepte, estructura i fases d'elaboració i execució.

Tema 4. La contractació en el Sector Públic. Principis generals. Les parts. Tipus de contractes públics.

Tema 5. La funció pública local. El personal al servei de les entitats locals: Classes i règim jurídic. Principis reguladors de l'accés a les ocupacions locals. Sistemes selectius i sistemes de provisió de llocs de treball. L'extinció de la condició d'empleat públic. El règim de provisió de llocs de treball: sistemes de provisió.

Tema 6. Els deures dels funcionaris locals. El règim disciplinari. El règim de responsabilitat civil, penal i patrimonial. El règim d'incompatibilitats.

Tema 7. Polítiques públiques per a la igualtat. Conceptes d'igualtat formal, igualtat real, igualtat d'oportunitats. Plans d'Igualtat entre dones i homes de la Mancomunitat de la Ribera Alta.

#### PART ESPECÍFICA:

Tema 1. Instruments d'inclusió social. Programa personalitzat d'inclusió. Itinerari d'inclusió. El Plan Valencià d'inclusió i cohesió social.

Tema 2. Protecció social i jurídica de la infància i adolescència. Sistema de protecció a la infància i adolescència.

Tema 3. Protecció de l'autonomia personal i atenció a persones en situació de dependència. Procediment per al reconeixement del grau de dependència. Programa individual d'atenció PIA.

Tema 4. Intervenció amb famílies. Atenció a les unitats de convivència.

Tema 5. Mediació intercultural. Estratègies d'intervenció. Conceptes bàsics en matèria d'inmigració.

Tema 6. Mediació comunitària. conflicte i estils d'afrontament. Estratègies comunicatives. Resolució de conflictes.

Tema 7. Inserció sociolaboral. Planificació, implementació, seguiment i evaluació del procés d'inserció laboral. Colectius d'intervenció.

Tema 8. Habilitats socials. Programes d'entrenament en habilitats socials. Dinamització de grups.

Alzira, maig de 2022.

El president



MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

Codi Segur de Verificació: **KJAA VAM2 3N9Y FMZP C94Q**

**BASES BORSA TIS / TASOC (DILIGENCIADES) - SEFYCU 3237114**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://manra.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 6



FIRMAT PER

El Secretari de Mancomunitat de La Ribera Alta  
JOSEP LLUIS BLANCO VEGA  
10/05/22



# MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

CIF P96 00005D. Inscrita en el Registre d'entitats locals del M.A.P. amb el número 0546025

Seu : C/Taronger 116. 46600 Alzira. Telèfon 96 241 41 42 Fax 96 241 41 72  
Correu electrònic: [info@manra.org](mailto:info@manra.org) <http://www.manra.org>

## ANNEX II. MODEL D'INSTÀNCIA

### CONVOCATÒRIA: BORSA DE PERSONAL TÈCNIC SUPERIOR EN INTEGRACIÓ SOCIAL (TIS) i/o TÈCNIC SUPERIOR EN ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL (TASOC)

D/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_ amb DNI Núm. \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions en C/ \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, població \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_, Telèfon: \_\_\_\_\_  
Correu electrònic: \_\_\_\_\_

#### EXPOSA:

Que desitja prendre part en la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball temporal de personal tècnic superior en integració social (TIS) i/o tècnic superior en animació sociocultural (TASOC).

Que, perfectament assabentat/da de les bases que regeixen la dita convocatòria, les accepta íntegrament.

Que reuneix totes i cada una de les condicions que assenyalen les Bases que regeixen la convocatòria per a prendre part en les proves selectives.

Per tot allò que s'ha exposat, SOL·LICITA es tinga per presentada esta instància dins del termini i la forma escaient i previs els tràmits legals, se m'admeta a prendre part en les mencionades proves selectives, per al que adjunt la documentació següent:

- Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat.
- Resguard de l'ingrés de la taxa per la participació en el procés.
- Certificació de la Junta Qualificadora de Coneixements de València, en el seu cas.

Alzira, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

Signat.: \_\_\_\_\_

#### SR. PRESIDENT DE LA MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

Nota: De conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals, li informem que les dades facilitades per Ud. En este document per l'entrega suposa el consentiment a què les seues dades siguen incorporades a un fitxer automatitzat el responsable del qual és la Mancomunitat de la Ribera Alta qui ho utilitzarà exclusivament per a si. Les seues dades no se cediran a cap fitxer excepte quan procedisca per obligacions legals. Així mateix, li informem de la possibilitat que vostè té d'exercitar els drets d'accés, rectificació i cancel·lació, per mitjà d'un escrit a què acompanyarà fotocòpia del seu DNI, dirigit al Registre General d'Entrada/Eixida d'esta Mancomunitat en C/ Taronger 116 d'Alzira, 46600.

----- // -----

DILIGÈNCIA. Per a fer constar que estes Bases foren aprovades, amb data 10 de maig de 2022, per Resolució núm. 693 de la Presidència de la Mancomunitat. I perquè conste signe esta diligència.

Firmat electrònicament, conformement figura al marge del document.

El secretari de la Mancomunitat de la Ribera Alta



MANCOMUNITAT DE LA RIBERA ALTA

Codi Segur de Verificació: **KJAA VAM2 3N9Y FMZP C94Q**

**BASES BORSA TIS / TASOC (DILIGENCIADES) - SEFYCU 3237114**

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i la resta d'informació està disponible en <https://manra.sedipualba.es/>

Pàg. 6 de 6